

I.E.S. "RENÉ FAVALORO"



TECNICATURA SUPERIOR EN
COMUNICACIÓN SOCIAL CON
ORIENTACIÓN MULTIMEDIAL



CURSO
PROPEDÉUTICO
2022

PALABRAS DE BIENVENIDA

La comunidad educativa del Instituto de Educación Superior “René Favalaro” les da la bienvenida afectuosamente, comprometiéndose a ofrecer un espacio de estudio y prácticas para capacitarse como técnico superior en Comunicación social con orientación multimedial. Para su concreción se hace necesario contar con alumnos interesados y responsables de su aprendizaje y de profesores comprometidos en su rol de enseñar y aprender continuamente, nutridos en su experiencia como formadores.

Juntos, alumnos y docentes, es posible construir ideas, proyectos, emprendimientos y todo aquello que puedan crear en esta etapa de formación inicial que beneficie a la sociedad de nuestra localidad y su zona de influencia.

La formación profesional de los técnicos superiores en comunicación social apunta al desarrollo de competencias básicas y específicas necesarias para insertarse laboralmente en los diferentes medios de comunicación.

CURSO PROPEDÉUTICO

*“El alumno deberá asistir a un **Taller de ingreso inicial**, propedéutico o introductorio cuyos contenidos deben estar relacionados con la carrera por la cual ha optado el ingresante. Para el mismo cada Institución determinará la forma de organización y duración [10 días] que considere pertinente según sus necesidades.*

La estructura del curso propedéutico debe respetar lo establecido en este Régimen y la organización de cada institución.

El desarrollo del mismo tendrá la comprensión y la producción escrita como eje del desarrollo de los contenidos introductorios.

Los aspirantes estarán en condiciones de comenzar el cursado de las materias [unidades curriculares] una vez que acrediten haber asistido en un 80 % y realizado las actividades propuestas en un 100 %, correspondientes a este Taller...”

(R.A.M. Anexo II – Resolución N° 7623/14 M.E.C.C. y T.))

PERFIL DEL EGRESADO

COMPETENCIA GENERAL

“El técnico superior en comunicación social estará capacitado para planificar y realizar estrategias de comunicación en los diversos medios de comunicación existentes y que ayuden a fortalecer el desarrollo, conocimiento, comprensión y difusión de información, ideas, actividades, formación de redes sociales y valoración de sí y de la comunidad, asumiendo una posición reflexiva sobre el lugar social que el comunicador y sus producciones ocupan”. (Diseño Curricular de la Tecnicatura)

Áreas de competencia:

- 1. “Diseñar, gestionar y producir notas, programas y otros proyectos o estrategias de comunicación aptas para los diferentes medios de comunicación tradicionales (radios, diarios, televisión, videos, documentales, eventos) y para los nuevos géneros y tecnologías de la comunicación (internet, celulares, películas digitales, etc.), conociendo y empleando crítica y reflexivamente sus herramientas y lenguajes tecnológicos propios”.*
- 2. “Desarrollar estrategias de recopilación, difusión y empleo de géneros, estructuras y estrategias narrativas periodísticas y de otras formas de expresión (artes plásticas, música, danza, video, mitología, relatos folklóricos) del acervo universal y/o local, contemporáneo y/o histórico, con el fin de ampliar su propia capacidad comunicativa y la de sus espectadores, oyentes y lectores”.*
- 3. “Diseñar y concretar estrategias de producción, obtención de fondos, financiación, organización y gestión tradicionales o independientes, que les permitan concretar y difundir sus producciones no solo en los medios de comunicación tradicionales sino también en forma independiente y en la comunidad”*
- 4. “Diseñar y gestionar estrategias de articulación con grupos, individuos o instituciones de la comunidad, favoreciendo la producción de medios y mensajes y la difusión y capacitación de miembros de la comunidad, para la*

socialización de los conocimientos adquiridos y de las actividades, producciones o problemáticas locales". (Diseño Curricular de la Tecnicatura Superior en Comunicación Social con Orientación Multimedial).

PLAN DE ESTUDIO

Primer año

UNIDAD CURRICULAR	CURSADO	HS. SEMANALES
*Sociología Política	Anual	3
*Inglés I	Anual	3
*Estudios de la Representación	Anual	3
*Nuevas Narrativas	Anual	4
*Comunicación Social: Evolución e impactos	Anual	3
*Comunicación y Desarrollo	Anual	4
*Taller de Radio	Anual	5
*Taller de Periodismo Gráfico y Digital	Anual	5

Segundo año

UNIDAD CURRICULAR	CURSADO	HS. SEMANALES
*Problemas Socioculturales Contemporáneas	Anual	5
*Portugués I	Anual	3
*Inglés II	Anual	3
*Los Medios de Información y Comunicación: Lenguajes, Medios y Recepciones	Anual	3
*Medios de Comunicación: la especificidad de Lenguajes y Técnicas	Anual	4
*Taller de fotografía e iluminación	Anual	4
*Taller de Televisión y Cine	Anual	4
*Práctica Profesionalizante I	Anual	9

Tercer año

UNIDAD CURRICULAR	CURSADO	HS. SEMANALES
*Procesos Político-Económicos y el mundo del Trabajo actual	Anual	5
*Portugués II	Anual	3
*Lenguas Originarias	Anual	3
*Medios y Ciudadanía	Anual	3
*Gestión, Producción, Administración	Anual	5
*Práctica Profesionalizante II	Anual	10

PAPEL DEL COMUNICADOR SOCIAL EN LA ACTUALIDAD”

Posted on *June 9, 2010*. Filed under: [Uncategorized](#) |

La comunicación es la relación comunitaria humana consistente en la emisión – recepción de mensajes entre interlocutores en estado de total reciprocidad.

La búsqueda de la verdad es el primero de los hábitos propios del comunicador social y periodista, abarca la totalidad de los ámbitos de la realidad social en que se desenvuelve el ser humano. El comunicador social y periodista se debe distinguir por su apertura a todas las realidades humanas, por el respeto a los hechos y por la superación de los prejuicios y presiones que le impiden la visión correcta del mundo.

El comunicador es aquella persona o entidad que comunica algo a través de cualquier canal, ya sea natural o artificial. Son los profesionales que elaboran mensajes para ser difundidos a través de los medios masivos como periodista, o el comunicador Social papel de éste como “Agente de Cambio”. Debemos tener en cuenta que se prepara académicamente en un periodo de 5 años (promedio) en la carrera de comunicación social

El comunicador se desenvuelve dentro de una sociedad diferenciada por su lengua, su cultura y sobre todo por sus posibilidades económicas, por tanto, es un “actor social” cuyas creencias y convicciones unidas a su percepción de la realidad, principios profesionales y capacidad de raciocinio, van a ser transmitidas a ese grupo o masa social en determinado momento, ó, para ser más específica, durante todo el tiempo que éste mantenga en ejercicio su profesión.

La ética profesional se fundamenta en la ética personal que exige el crecimiento y el ejercicio armónico de las virtudes intelectuales y morales. El buen comunicador social y periodista, para serlo, ha de ser un hombre íntegro, que obra

con rectitud y que es competente profesionalmente.

En definitiva, no es que sea muy importante, es vital nuestro papel dentro de la sociedad, los medios si tipifican patrones de conducta, a través del comunicador pueden generarse matrices de opinión que pueden ayudar o dañar a una sociedad, a un individuo e incluso a una nación, por lo tanto si es un "agente de cambio" determinante en los procesos de formación de las sociedades.

Como agente de cambio, el comunicador social debe trabajar en función de la sociedad, en el desarrollo de los grupos sociales, así como también en preocuparse por la formación de verdaderos profesionales que estén capacitados para enfrentar y enaltecer tan difícil papel social como lo es el de Comunicadores; a procurar cambios positivos, productivos, colmados de principios y valores que contribuyan en la construcción de una mejor sociedad.

El comunicador debe ser un veedor social de lo que sucede en cada país, en la región o en el mundo. De esa manera generar opinión pública y enviar los mensajes necesarios, adecuados para que la gente pueda conocer más y mejor lo que sucede a su alrededor. Debe investigar, conocer, profundizar, estudiar, auto educarse, leer, solo así podrá cumplir con su papel

El comunicador social y periodista como sujeto del conocimiento se convierte en mediador del diálogo social y promotor de la democracia. Ha de trabajar en equipo y ser solidario; con la comunicación de los hechos debe ejercer la justicia en lo que le obliga y contribuir a la paz y a la justicia social. Ha de ser artífice de la crítica constructiva.

LINK: <https://utsocial.wordpress.com/2010/06/09/%E2%80%9C-papel-del-comunicador-social-en-la-actualidad/>

OPINIÓN

El periodismo en la era digital

**La frecuencia de actualización y la inmediatez son armas muy potentes
y hay que tratarlas con precaución**

PAULA M^a PÉREZ BLANCO
20 ABR 2016 - 15:46 CEST

En un mundo altamente globalizado y sujeto a los cambios que las nuevas tecnologías propician es una realidad que desde hace un tiempo el periodismo está sufriendo una fuerte reconversión, adaptándose a las nuevas tecnologías de la información y comunicación y volviendo a su más pura esencia, al fin y al cabo reinventándose. El periodismo digital lleva poco más de una década en el panorama de los medios de comunicación, pero en escaso tiempo ha conseguido hacer sombra a su mayor competidor, el gigante de la prensa escrita en papel, el cual gozaba de una audiencia y difusión considerable. Ha conseguido consolidarse satisfactoriamente en el panorama comunicativo como un medio más, de referencia y de enorme difusión. Desde que los diarios crearon su edición digital y surgió un sinfín de publicaciones digitales muchos son los lectores que

han migrado de un medio a otro y es que el medio digital tiene muchas ventajas potenciales que le caracterizan y constituyen su esencia.

Uno de los aspectos que más determinan el nuevo ámbito digital recientemente establecido es el concepto de dinamismo, que se centra en el uso de cuatro características que son inherentes al concepto del periodismo digital, como son la **hipertextualidad**, la **multimedialidad**, la **interactividad** y la **frecuencia** de actualización. La temporalidad de los acontecimientos reflejados en el medio periodístico es un factor decisivo ya que las informaciones aparecen de manera mucho más ágil y sin temor a la limitación de espacio, por esa razón podemos encontrarnos en la página de un periódico una afluencia de noticias muy numerosas durante la jornada respecto a un solo tema. La hipertextualidad es también un elemento clave y protagonista en el entorno digital que da la posibilidad a los lectores de ampliar la búsqueda de información, ayuda a contextualizar mucho mejor una noticia y de esta forma es el lector quien decide hasta qué punto quiere profundizar en el tema. Otra de las características a destacar es como se desvanecen las barreras entre los distintos géneros periodísticos y las herramientas que apoyan los textos, cada vez se aúnan y complementan más entre ellos, pudiendo emplear y aprovechar la potencialidad del elemento audiovisual para apoyar cualquier información. Pero sin duda una de las mayores ventajas y características del nuevo paradigma digital, es la interactividad, el hecho de que exista un intenso *feedback* entre emisor y receptor, ya que no solo dota al medio de un gran dinamismo, sino que da la posibilidad al lector de interactuar, algo que crea mucha cercanía y proximidad con el periodista o escritor. Y que además constituye una de las más efectivas herramientas del siglo XXI y por supuesto del sistema democrático, ya que brinda la oportunidad a todos los lectores de opinar, sugerir, preguntar o aportar información y eso en gran medida es fundamental y necesario siempre que se haga con juicio y crítica por parte de los lectores y se utilice como la buena herramienta que es.

Internet en los últimos años ha tenido una gran repercusión y un fuerte crecimiento y esto es lo que ha provocado el gran auge de todos los diarios y

publicaciones digitales, unido al protagonismo y aumento creciente de las redes sociales, que combinados constituyen un poderoso elemento mediático y un buen apoyo siempre y cuando las utilicemos como es debido. Este poder de instantaneidad se ha visto muy potenciado por las redes sociales como Twitter, en las que actualidad se pierde en escasos minutos, pero aunque la frecuencia de actualización y la inmediatez son armas muy potentes hay que tratarlas con precaución ya que se puede generar una saturación de contenido y crear sobreinformación. Sin duda considero que el surgimiento del periodismo digital además de traer un aluvión de críticas y consideraciones, al mismo tiempo que miedos e incertidumbres han generado que la figura del periodista se reinvente y se vuelva a consolidar en la sociedad ya que en los últimos tiempos se había perdido y difuminado en cierto modo su labor y misión. No olvidemos que el periodista debe ser un profesional atento a las necesidades de la sociedad, fiel y exacto en la descripción de los hechos y del papel que juegan cada uno de los actores sociales. Solamente ese buen periodismo ha sido, es y será, espero y deseo que para siempre, la base y soporte de la calidad de los contenidos de cualquier medio de comunicación, sea del tipo que sea para la información presente y futura.

Por ello, es una realidad que el Periodismo debe reinventarse y gracias al creciente periodismo digital lo está consiguiendo, desde mi humilde visión pienso que los nuevos medios van a traer la forma y el fondo que necesita y está pidiendo a gritos el periodismo, necesita frescor y un gran proceso de despolitización. Además, considero debe retomarse el buen periodismo entendido como búsqueda de la verdad, objetivismo, transparencia e imparcialidad, que una cosa es la opinión -que cada uno tiene la suya y está llena de matices y colores- y otra muy distinta la información que debe ser concisa, concreta y objetiva. El periodismo digital no solo ha cambiado el paradigma informativo positivamente, sino que ha alterado la balanza de poder, por lo que brinda un abanico más amplio y plural, esencial para cualquier sociedad democrática. Y este buen periodismo será capaz de entregar a sus lectores información de calidad, veraz y contrastada independientemente del soporte o formato, porque ante todo debemos ser conscientes de la gran responsabilidad social que tenemos en

nuestro ser y del favorecimiento de nuestra profesión al crecimiento y evolución de la sociedad, ya que sin periodismo el mundo no sería igual y por ende el periodismo digital está aportando un gran granito de arena para conseguirlo.

Texto escrito por Paula M^a Pérez Blanco, ganadora del concurso de EL PAÍS – Amazona

LINK: https://elpais.com/elpais/2016/04/13/opinion/1460540302_620130.html

LOS TEXTOS según Marta Marín

¿Por qué ocuparse de los textos y no de las palabras o de las oraciones?

Los seres humanos no nos comunicamos mediante palabras aisladas, tampoco mediante oraciones aisladas, sino que tratamos de transmitir significados completos, más o menos cerrados, lo más coherentes posible, porque intentamos ser comprendidos por los demás.

Históricamente, los estudios de la lingüística se ocupaban de la oración como la mayor unidad de análisis, lo que resultaba adecuado mientras la gramática se dedicara solo a la sintaxis, la morfología y la normativa. Sin embargo, cuando en la segunda mitad de este siglo la lingüística empezó a interesarse por incluir dentro de la gramática los estudios semánticos (acerca del sentido de las emisiones lingüísticas) y los estudios pragmáticos (acerca de los efectos de las emisiones lingüísticas), se impuso el fenómeno evidente de que el sentido de lo que se comunica no está inscrito en cada oración que se dice o escribe, sino en la interrelación de unas oraciones con otras, describir el sentido de cada oración no alcanza para describir el efecto de sentido total que tiene el conjunto de las oraciones que componen un texto.

¿Qué es un texto?

Probablemente a usted le puede resultar un poco extraño que se trate de definir el texto: es un objeto frecuente y de amplia circulación en estas sociedades que utilizamos la escritura; parecería, entonces, que todos tenemos una idea clara de qué es un texto y, por lo tanto, definirlo podría ser una tarea tan innecesaria como definir un botón. La palabra texto es sumamente conocida y antigua: en las escuelas se ha hablado siempre de "libros de texto" para referirse a libros de estudio, y en la esfera religiosa se ha usado la palabra "textos" para nombrar fragmentos emanados de la autoridad consagrada: la Biblia, los padres de la iglesia, etcétera. En general, puede decirse que el significado más tradicional de texto ha sido el de "producto escrito", ya fuera fragmentado o completo.

Pero como actualmente existe dentro de la lingüística una disciplina que se ocupa de los fenómenos textuales, tales como la clasificación de los textos y los procedimientos de constitución y ligazón interna de sus componentes, definir en qué consiste esta unidad-objeto de estudio es una necesidad epistemológica.

Si a usted le mostraran el ejemplar de una novela, si leyera una carta impresa mediante una computadora, si leyera su correo electrónico en pantalla o se detuviera a considerar esta página que está leyendo en este momento, no tendría ninguna duda antes de decir que todos ellos son textos. ¿Diría lo mismo de la guía telefónica? ¿Diría lo mismo acerca del saludo de su vecino cuando lo encuentra en el ascensor o en la calle? ¿Podría decir que la lista de alumnos donde se consigna su presencia o ausencia también es un texto? ¿Cuándo usted habla por teléfono, construye un texto?

Todos los ejemplos expuestos tienen, evidentemente, algo en común: son productos de la comunicación humana, y algo más: son productos verbales. Pero, para poder determinar si una guía telefónica, una lista de alumnos, un saludo o una conversación telefónica constituyen un texto, habría que preguntarse primero: ¿Es coherente? ¿Para quién?

Un texto puede ser oral o escrito, breve o extenso, puede ser un diálogo intrascendente en una esquina o una novela, puede ser un artículo en el diario o el relato cotidiano de cómo alguien estuvo a punto de caerse por la escalera, o un poema, o una noticia radial. Pero siempre un texto se define por su coherencia. Es un entretendido (textum) de significaciones que pueden reducirse a un significado global, por eso se lo considera una unidad de comunicación. En los casos que mencionamos antes, de la guía telefónica o de la lista de alumnos de un curso, la coherencia está dada por la interpretación que el usuario de ese texto pueda darle. Si un hablante de un idioma distante del nuestro, por ejemplo, un japonés, tiene en sus manos una lista de nombres, tal vez pueda reconocer que se trata de una sucesión de palabras, pero difícilmente podría titularla (es decir, darle un significado global) como "lista de alumnos de un curso". De modo que la coherencia de esa lista, lo que le otorga la categoría de

texto solo puede dársele nuestro reconocimiento de que son nombres propios de personas agrupados con una finalidad determinada.

Como la coherencia debe ser percibida por el receptor, esa coherencia está en relación con la actividad comunicativa de los seres humanos y con la finalidad que el texto tenga: es una cualidad semántica y también pragmática.

La coherencia o sentido global está dada, en primera instancia por la relación que existe entre las ideas de un texto; en segunda instancia por la posibilidad que tenga el oyente o el lector de reconstruir esa relación. Hay, además, una tercera instancia: la explicitación de esas relaciones mediante elementos gramaticales y de léxico (vocabulario). Un texto, entonces, se caracteriza por:

- La finalidad comunicativa (pragmática).
- La coherencia (semántica).
- Por su cohesión (gramatical y léxica).

Soportes, portadores y formato

Para dar circulación a los textos escritos hay que colocarlos sobre algún material. Ese material físico que se usa para reproducir un texto recibe el nombre de **soporte**.

El soporte tradicionalmente más conocido para los que vivimos en el mundo actual es el papel, aunque, si tomamos en perspectiva la historia de la humanidad, es un soporte relativamente "reciente" y se vulgarizó cuando se inventó la imprenta ya que anteriormente se habían usado otros soportes, como por ejemplo y entre otros, la arcilla, la seda, el papiro y el pergamino. No solo el papel es capaz de sustentar un texto; también desde hace muchos siglos, hay textos inscriptos en metales, paredes y piedras, pero no se trata de textos extensos.

En la actualidad, han aparecido otros soportes electrónicos y magnéticos. Por ejemplo, al escribir en la pantalla de una computadora se utiliza un soporte electrónico, si se lo pasa a otro material, como un disco compacto, un DVD o un pendrive, se utiliza un soporte magnético, si se lo imprime en un papel se utiliza este como soporte. Del mismo modo, se puede leer oralmente un texto y grabarlo en un disco compacto, entonces el texto tendrá también un soporte electrónico.

Además de diferenciar entre varios soportes físicos, hay que distinguir entre diversos portadores de texto. Los portadores de textos son todos aquellos materiales escritos (libros, diarios, revistas, enciclopedias, etc.) de uso frecuente en la sociedad. Un mismo soporte, el papel, por ejemplo, implica la posibilidad de distintos tipos de portadores: un libro, una revista, un diario, un folleto, un prospecto de medicamento, un cartel. Estos portadores se diferencian porque determinan distinto formato para los textos, distintos paratextos y distinta relación entre elementos icónicos y verbales.

Por formato se entiende la disposición del texto en el espacio, su distribución en el soporte. Esta distribución configura distintos diseños, no solo por el cambio de portador, sino también por el cambio de soporte mismo, ya que un texto que se sustenta sobre una pantalla, por ejemplo, ofrece un diseño distinto del que será soportado en papel, y eso produce, a su vez, ciertos cambios con respecto al modo de lectura y escritura.

Por otra parte, el reconocimiento de los formatos es parte de los saberes letrados de los miembros de una sociedad. Ese reconocimiento es fácil de realizar con tipos de texto cuyo formato es más estable, como las cartas, pero otros, en cambio, tienen un diseño menos marcado porque es compartido por un tratado de filosofía, una novela o un libro. Entre los formatos característicos y fácilmente reconocibles se encuentran los artículos periodísticos, que además de la disposición de textos en columnas muestran una silueta particular por la abundancia y especialidad de sus elementos paratextuales. También otras clases de texto, como las recetas de cocinas o las instrucciones para realizar algún trabajo manual, se caracterizan por utilizar formatos específicos que facilitan la discriminación de los distintos pasos de la actividad y de los elementos necesarios para hacerla.

Paratexto

Cuando hablamos de esos elementos que acompañan a los textos nos estamos refiriendo al paratexto o elementos paratextuales (del latín *para*, al lado de, y *textum*, texto) que son textos subsidiarios, tanto icónicos como verbales que constituyen un dispositivo preparado para la recepción más eficaz del texto. Estos componentes proporcionan información adicional (como los recuadros que acompañan un artículo periodístico o las notas al pie de página de un libro); información orientativa, previa a la lectura (la tapa, la contratapa y/o las solapas de un libro, así como su prólogo, o el copete y la volanta en los artículos periodísticos); a veces proporcionan información redundante (los epígrafes de ilustración que repiten algún fragmento del texto). El formato o diseño del texto también suele considerarse un elemento paratextual, no de tipo verbal ni icónico, sino gráfico, lo que abarca el diseño o disposición del texto en el soporte y también los distintos tipos o tamaños de letras.

Algunos elementos paratextuales propios de los libros

Tapa.

Contratapa.

Solapas

Índices

Prólogos

Títulos

Subtítulos

Notas

Indicación de fuentes

Advertencias

Epílogos

Bibliografía

Ilustraciones y cuadros

Epígrafes de texto

Epígrafes de ilustraciones

Uso de letra negrita, bastardilla y subrayados

Algunos elementos paratextuales propios de las publicaciones periódicas

Índice

Títulos

Subtítulos

Volanta

Copete

Notas

Recuadros

Epígrafes de ilustraciones

Uso de letra negrita y bastardilla

La importancia del soporte, el portador, los formatos y el paratexto está relacionada con las actividades de lectura y escritura, ya que la lectura de los paratextos, por ejemplo, permite que el lector, antes de leer el texto, haga suposiciones acerca de su contenido; por lo tanto, comenzará a leer con algunas hipótesis que guiarán o condicionarán su interpretación.

Otros conceptos relacionados con el texto

Contexto: es el conjunto de circunstancias sociales, culturales, psíquicas, emocionales que constituyen la situación comunicativa en cuyo entorno se construye un texto.

Cotexto: es el conjunto de elementos lingüísticos dentro del cual se encuentra un ítem o elemento lingüístico en particular. Por ejemplo, este párrafo es el cotexto de la expresión "ítem lingüístico". El cotexto funciona como un regulador de la polisemia, es decir de la pluralidad de significaciones de los ítem lingüísticos, ya que el cotexto en que una palabra polisémica aparece enunciada es lo que permite interpretar adecuadamente su significación en ese texto y sortear, por lo tanto, las posibles ambigüedades.

Intertextualidad: es la relación que un texto mantiene con otros. Se produce cuando en un texto determinado (texto citante) aparece una cita de otro texto (texto citado). También se dice en estos casos, que un texto es el intertexto del otro. La cita es un caso de intertextualidad explícita, pero no es el único modo de intertextualidad, ya que en muchísimas ocasiones la relación intertextual consiste en una alusión o referencia, que algunos lectores u oyentes descubrirán y otros no. es el caso, por ejemplo, de los títulos periodísticos que aluden a proverbios o textos literarios o a textos cinematográficos o a frases políticas célebres. En este sentido, la Intertextualidad no explícita funciona como una señal de complicidad entre quien produce el texto y quien lo interpreta. Por otra parte, además de la cita y la alusión, hay otras relaciones intertextuales como el plagio, la parodia, la polémica, el comentario.

Los textos y las funciones del lenguaje

Los textos, en tanto unidades comunicativas, manifiestan las diferentes intenciones del emisor: buscan informar, convencer, seducir, entretener, sugerir estados de ánimo, etc. En correspondencia con estas intenciones es posible caracterizar los textos teniendo en cuenta la función del lenguaje que predomina en ellos.

Los textos nunca se construyen en torno a una única función del lenguaje, siempre manifiestan todas las funciones, pero privilegian una. Por eso hablamos de función predominante. Consideramos pertinente detenernos en las siguientes:

- Y **Función informativa o referencial:** una de las funciones más importantes que cumplen los textos usados en el entorno escolar es la función de informar, la de hacer conocer el mundo real, posible o imaginado al cual se refiere el texto, con un lenguaje conciso y transparente. El lenguaje no aparece como una barrera que deba ser superada, sino que conduce al lector en la forma más directa posible a identificar y/o caracterizar las distintas personas, sucesos o hechos que constituyen el referente (de allí la denominación de función referencial con que aparece en Jakobson).
- Y **Función poética o literaria:** los textos con predominio de la función literaria del lenguaje tienen una intencionalidad estética. Su autor emplea todos los recursos que ofrece la lengua, con la mayor libertad y originalidad, para crear belleza. El lenguaje se establece como una cortina que debe ser recorrida para aprehender el referente al cual alude. La interpretación del texto literario obliga al lector a desentrañar el alcance y la significación de los distintos recursos usados (símbolos, metáforas, comparaciones, valor de las imágenes, etc.) y su incidencia en la funcionalidad estética del texto.
- Y **Función apelativa o conativa:** los textos que privilegian la función apelativa del lenguaje intentan modificar comportamientos. Pueden incluir desde las órdenes de seducción más sutiles para llevar al receptor a aceptar lo que el autor le propone, a actuar de una determinada manera, a admitir como verdades sus premisas.
- Y **Función expresiva o emotiva:** los textos en los cuales predomina la función del lenguaje manifiestan la subjetividad del emisor, sus estados de ánimo, sus efectos, sus emociones. En estos textos se advierte una marcada tendencia a incluir palabras teñidas con matices afectivos y valorativos.

La trama de los textos

¿Qué es lo que nos permite distinguir una noticia de un artículo de opinión, un retrato histórico de una monografía, si todos ellos informan? Es evidente que no podemos usar como criterio la variedad de contenidos porque en ese caso tendríamos infinitas clases de textos, pero, sin embargo, el modo en que están presentados estos contenidos nos puede ayudar a establecer distintas clases dentro de las categorías determinadas por la función. Por ello, llamamos trama a las diversas estructuraciones, a las diferentes configuraciones de los textos.

Imaginemos un tapiz en cuyo tejido se destacan nudos, colores diversos, hilos que se entrecruzan de distintas maneras, para configurar un paisaje. El texto es el tapiz. Combina distintos recursos de la lengua, distintas clases de oraciones, selecciona clases de palabras, privilegia determinadas relaciones sintácticas, para transmitir intencionalidades. Estos tejidos, estas tramas con la narrativa, la argumentativa, la descriptiva, la expositiva y la conversacional.

- ❖ Los textos con trama argumentativa comentan, explican, demuestran o conforman ideas, conocimientos, opiniones, creencias o valoraciones. Por lo general, se organizan en tres partes: una introducción en la que se presenta el tema, la problemática o se fija una posición; un desarrollo, a través del cual se encadenan informaciones mediante el empleo de, en estructuras subordinadas, de los conectores lingüísticos requeridos por los diferentes esquemas lógicos o cognoscitivos y una conclusión.
- ❖ Consideramos textos con trama descriptiva a todos aquellos que presentan, preferentemente, las especificaciones y caracterizaciones de objetos, personas o procesos a través de una selección de rasgos distintivos. Predominan en ellos las estructuras yuxtapuestas y coordinadas que permiten aprehender el objeto descrito como un todo, en una simultaneidad de impresiones. Los sustantivos y adjetivos adquieren relevancia en estos textos, ya que los sustantivos mencionan y clasifican los objetos de la realidad y los adjetivos permiten completar la información del sustantivo añadiéndole características distintivas o matices diferenciales.
- ❖ Expositiva: De forma neutra y objetiva se presentan hechos, se informa, se explica y se define. Se utiliza el modo indicativo y se presenta la información como una verdad absoluta, en ningún momento genera debate.
- ❖ Dialogica o conversacional: presenta en forma directa la interacción entre los participantes de una situación comunicativa. Se caracteriza por el uso de guiones en la alternancia de voces, y la podemos encontrar en las obras de teatro, los guiones para televisión y cine, las entrevistas.

LOS TEXTOS EXPOSITIVOS

Definición y características

Los textos expositivos son tipos textuales cuyo objetivo es informar. Estos textos se manifiestan en la oralidad, cuando están presentes el emisor y el destinatario (como ocurre entre profesor y alumnos) y en la escritura: textos de estudio, artículos de divulgación, informes, etc., en los que los emisores intentan explicar en forma clara y ordenada la información dada y presentar la trama de relaciones entre las ideas expuestas.

Las explicaciones pueden ser científicas, de divulgación científica y didácticas. En los textos científicos el emisor es un investigador y el receptor es un lector especializado. El vocabulario empleado abunda en términos científicos o técnicos pero no son definidos porque se supone que el lector los conoce. Estos textos circulan en el ámbito académico.

Los **textos de divulgación científica** son textos periodísticos que actualizan información sobre descubrimientos y avances científicos. El autor es un periodista especializado que se basa en el discurso científico pero lo reformula para hacerlo más accesible ya que está dirigido a una amplia gama de lectores no-especializados. Suele incluir citas de autoridad para dar validez a lo expuesto. Muchas veces el mismo autor explicita las preguntas que supone se han formulado los receptores (esto no ocurre en los textos científicos) a y presenta marcas de subjetividad: evaluaciones, apelaciones al lector, explicación de términos científicos. Se publican en revistas, diarios, libros, etc. El **paratexto** es muy importante para atraer la atención y facilitar la comprensión. Los títulos son atractivos. Se utilizan imágenes y recurren a menudo a la intertextualidad, es decir, la utilización de obras, alusiones a otros textos. Por ejemplo, un texto expositivo sobre la violencia escolar, podría titularse "Montescos y Capuletos"

En el ámbito escolar circulan los **textos didácticos** cuya información es más sistemática ya que desarrollan los temas profundizándolos gradualmente y relacionándolos con otros, para lograr que los alumnos se apropien del conocimiento cada vez con mayor nivel de complejidad. Este último rasgo es lo que diferencia este tipo de texto de los de divulgación científica.

Este tipo textual presenta características particulares:

- ❖ Predomina la **función referencial** ya que su intención es informar.
- ❖ En cuanto al **léxico**:
 - es preferentemente **denotativo** para que la información (relacionada con la función referencial) sea entendida claramente.
 - Se evitan los juicios de valor y los términos que no indican datos precisos. Esto no significa que el autor no pueda usar algún término expresivo o emitir algún juicio de valor.
 - Se usa el **registro formal**; esto significa que el vocabulario es cuidado, seleccionado para lograr la claridad informativa.
 - Para que el léxico sea preciso – sin ambigüedades- se recurre también a **tecnicismos** propios de cada disciplina por lo tanto pueden variar según los distintos campos del saber. Los tecnicismos propios de cada disciplina constituyen el **léxico disciplinar**.
- ❖ Con respecto a la **sintaxis**:
 - Se usan las **oraciones bimembres aseverativas** (afirmativas o negativas) en párrafos preferentemente breves.
- ❖ Los verbos de las ideas principales se expresan en **modo indicativo** y preferentemente en **3ª persona del singular**.

Estructura

Generalmente, los textos expositivos presentan la siguiente estructura:

- ✓ **Presentación:** se expone el tema o el problema a desarrollar para centrar en él la atención del lector.
- ✓ **Desarrollo:** se amplía el tema y se lo problematiza agregando toda la información necesaria.
- ✓ **Conclusión:** se señalan las consecuencias, se resumen las ideas más importantes.

En algunos casos, como por ejemplo la descripción del sistema solar puede ser no necesaria la conclusión; en cambio, para la explicación de un experimento es muy importante su presencia. Cada párrafo es una unidad de lectura, por lo que suele tener la misma estructura que una exposición completa. La primera oración es un resumen que, además, anuncia el orden de la información en las oraciones siguientes (expansión de la oración inicial). El párrafo final suele terminar con una oración que se conecta con la primera.

Los procedimientos explicativos

Procedimiento	Marcadores lingüísticos	Ejemplo
Ejemplificación: es un procedimiento que consiste en proporcionar un dato concreto para facilitar la comprensión de algún concepto abstracto.	Por ejemplo, a saber, es el caso de y signos como los dos puntos, guiones y paréntesis	Las estadísticas indican que muchas personas sufren disminuciones en su capacidad auditiva, por ejemplo, los jóvenes que utilizan sus radios con audifonos con altos volúmenes o están muchas horas en ambientes ruidosos.
Definición: expresa los significados de vocablos o expresiones que los lectores pueden desconocer. Hay distintas formas de definir: a. Expresando el significado de un término o de una expresión. b. Indicando la función de un elemento. c. Describiendo las características peculiares del objeto. d. Dando el nombre científico que se utiliza.	a- Los verbos ser, significar, los dos puntos, los guiones y los paréntesis. b- Se usa para, se utiliza para, sirve, cumple la función de, la función es, etc. c- Los verbos ser, consistir, poseer y expresiones como está formado por. d- Los verbos llamar, denominar, designar, etc.	a. La atmósfera es la delgada envoltura gaseosa que rodea a la Tierra. b. El micrómetro es un instrumento que se usa para medir cantidades muy pequeñas. c. Las rocas metamórficas están formadas por minerales bien cristalizados, como las ígneas, pero pueden presentar una estructura idéntica a las de las sedimentarias, con sus estratos, sus pliegues y demás accidentes. d. Los pueblos mongoloides son también denominados xantodermos a causa del color de su piel.
La reformulación o paráfrasis: Consiste en decir lo mismo con otras palabras para aclarar un término o una expresión anterior	Es decir, o sea, dicho de otro modo, de otra manera, en otras palabras	La selección racial fue fundamentalmente un resultado de la endogamia, es decir, el patrimonio dentro del mismo grupo o entre parientes, de las poblaciones humanas ubicadas en territorios restringidos, y sería la causa de las diferencias.
Analogía: para facilitar la comprensión se hace una comparación desde un contexto disciplinar a otro.	Como-si, es como, tal como, es lo mismo que, etc.	Decodificar el genoma humano es tan fundamental como la fisión del átomo, es como una investigación dentro de nosotros mismos para revelar la matriz con que estamos hechos.
Nominalización: se trata de una transformación léxica que permite convertir un sustantivo a partir de un verbo.		Exigir: exigencia Expandir: expansión
Ilustración: se trata de recursos paratextuales que complementan la información que se despliega en el proceso explicativo. Los recursos más frecuentes pueden ser gráficos, esquemas, fotos, infografías, entre otros.		

Los elementos paratextuales

- Las ilustraciones permiten observar el objeto del cual se habla. Generalmente llevan un epígrafe que completa la información.
- La infografía es un elemento visual que clarifica procesos, secuencias o ciertos mecanismos complejos. Para que sea operativa son necesarias claridad, precisión y síntesis. La hace un periodista experto en el lenguaje gráfico.

- * Las **notas al pie** se indican por medio de una llamada en el texto (un número o un asterisco) y se usan para aclarar el significado de algún vocablo, para indicar el autor y la obra a la que pertenece determinada opinión, etc.
- * Los **glosarios** son mini-diccionarios que figuran como apéndices y aclaran los términos científicos o técnicos utilizados.

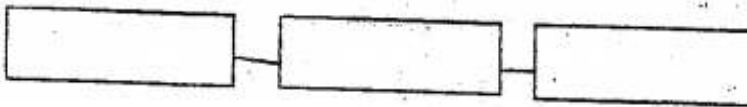
Organización de los textos expositivos

La organización de las ideas tiene que quedar reflejada en el texto si queremos que sea coherente. Cuando decimos que el texto tiene una determinada estructura organizativa, conviene aclarar que se refiere a la estructura predominante, la que articula toda la información, porque en un mismo texto pueden existir dos o más organizaciones. Los textos expositivos pueden tener los siguientes tipos organizativos:

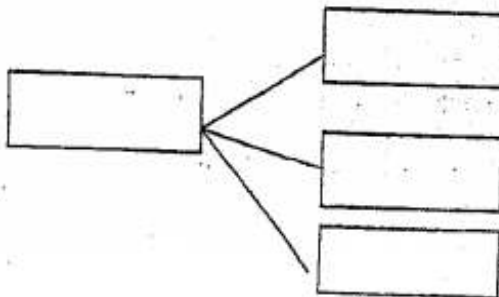
- Secuencial:** la información se ordena según un criterio explícito, generalmente cronológico. Esta organización es común en textos científicos, históricos y en textos instructivos cuya secuencia de hechos debe suceder en un orden determinado. Por ejemplo cómo encender la computadora y abrir determinado programa o contar cómo se fue gestando la Revolución de Mayo.
- Descriptiva:** se construye expresando la idea principal al comienzo o/ y al final del párrafo. Los elementos que desarrollan la idea principal deben presentarse siguiendo un orden determinado: según su importancia, según sus dimensiones, etc. Es conveniente realizar previamente un bosquejo del desarrollo del tema.
- Comparativa:** generalmente comienzan con la presentación de dos o más seres u objetos que se van a comparar. Luego la comparación puede continuar contraponiendo cada una de las categorías o criterios o bien analizando cada ser o elemento por separado.
- Causa-consecuencia:** pueden presentarse las causas y luego sus consecuencias o al revés: una situación seguida por las causas que la ha originado.
- Problema-solución:** en la primera parte se presenta el problema y en la segunda la solución. A veces, el problema o la solución quedan sobreentendidos.

Esquemas de la organización de la información en un texto expositivo

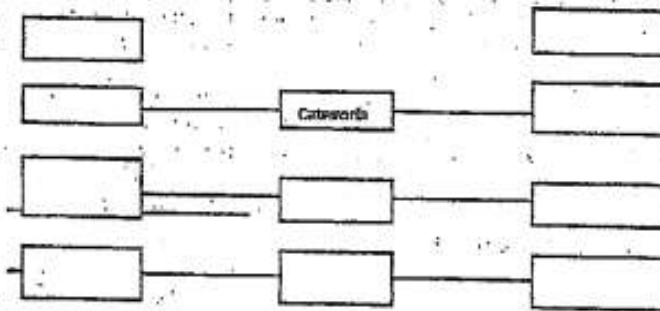
Secuencial



Descriptiva



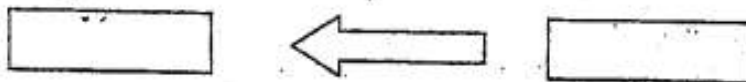
Comparativa



Causa- consecuencia



Problema-solución



- 1- Leer la información
- 2- Resolver las siguientes consignas:
 - a. Definir a qué se llama texto expositivo.
 - b. Explicar las formas que puede adoptar.
 - c. Indicar las características que presenta este tipo textual en cuanto al léxico, a la sintaxis y al verbo.
 - d. Especificar las partes en las que se divide este tipo de texto.
 - e. Elaborar un cuadro con los procedimientos explicativos más empleados.
 - f. Nombrar los elementos paratextuales que puedan presentarse en este formato textual.
 - g. Elaborar un cuadro explicativo con las diferentes formas de organización que adopta el texto expositivo. Copiar la esquematización de cada una de ellas

h. Leer los siguientes textos e indicar la organización que tiene cada uno:

La novela corta se define fundamentalmente como la representación de un acontecimiento, sin la variedad de sucesos ni la amplitud de la novela normal en el tratamiento de los personajes y de la trama. Si imaginamos la trama novelesca como un árbol grande y frondoso, podemos considerar la trama de la novela corta como una rama desgajada de un árbol. Esta analogía expresa el carácter condensado de la acción, del tiempo y del espacio en la novela corta, así como el ritmo acelerado del desarrollo de su trama. Las largas digresiones y descripciones propias de la novela desaparecen en la novela corta, así como los exhaustivos análisis psicológicos de los personajes.

La literatura del romanticismo presenta una serie de contradicciones. Con frecuencia la literatura romántica fue literatura de evasión; pero también fue, no pocas veces, literatura de combate, que procuraba actuar sobre la historia. El romanticismo se sintió atraído por el pasado en general, y por la Edad Media en particular, pero constituye en muchos aspectos una manifestación de franca modernidad; pretende crear un arte nuevo capaz de expresar los nuevos tiempos y cree en el progreso del hombre y de la historia.

La sensibilidad romántica fue generadora de deseos infinitos y de ensueños limitados. Del fracaso de esta aventura, de la imposibilidad de realizar el absoluto a que aspiraban, nació la indefinible enfermedad que aquejaba a los románticos, que les debilitaba la voluntad y les hacía desear la muerte: el pesimismo, la melancolía y la desesperación, la voluptuosidad del sufrimiento y la búsqueda de la verdad.

La más ligera observación nos enseña que la obra literaria constituye una forma determinada de mensaje verbal; pero el problema reside en distinguir el lenguaje literario del no literario.

Para diferenciarlos deben tenerse en cuenta: el uso de la función poética del lenguaje, que se caracteriza esencialmente porque crea su propia realidad, un universo de ficción que no se identifica con la realidad cotidiana; la plurisignificación, es decir, la capacidad de significados múltiples, oposición al lenguaje monosignificativo; la utilización de figuras estilísticas (metáforas, anáforas, paralelismo, etc.); la sonoridad de los vocablos y sus frases y las sugerencias rítmicas.

El cuento es tan antiguo como la cultura humana y durante muchos siglos no fue fácil diferenciarlo de la leyenda, de la fábula y de otros géneros similares. Los cuentos más remotos son egipcios y uno de ellos es "La historia del naufrago", escrito en un papiro. Otros investigadores plantean la firme posibilidad de que sea la India el país de origen de los cuentos más antiguos.

El cuento escrito y moderno surge al finalizar la Edad Media. "El Conde Lucanor", publicado en 1328, expresa, por un lado, la época didáctica tradicional que se acaba, y por otro, la época de la novelística personal que comienza. El Decamerón, conjunto de relatos del italiano Boccaccio, considerado el creador del cuento moderno, fue terminado en 1335. Sus cuentos, elegantes, ágiles, picarescos, tienen una permanente actualidad. En el siglo XVIII, con la traducción al francés de "Las mil y una noches" renace en Europa el interés por el cuento. Surgen los cuentistas para niños (Perrault, Andersen, los hermanos Grimm, etc.) cuyos cuentos aún hoy son leídos.

En el siglo XIX aparece el primer gran cuentista moderno, el estadounidense Edgar Allan Poe y el ruso Anton Chejov quienes, además de escribir, intentan diferenciarlo de otro tipo de narraciones. Luego comienzan a surgir en Europa y en América los grandes autores que hicieron del cuento una forma literaria auténtica, propia y diferenciada, que poco o nada tiene que ver con el antiguo cuento popular de tradición oral y a la vez es muy distinto de la fábula, del relato y de la novela corta.

3. Leer los siguientes textos expositivos:

A

Los vampiros

El vampiro (*Desmodus rotundus*) es un murciélago de la subfamilia de los <Desmodónidos. Miden entre 6,5 y 9,5 centímetros de longitud; pesan entre 20 y 50 gramos, carecen de cola. Pueden vivir más de dieciocho años. Todos estos murciélagos son de tamaño medio, tienen las orejas pequeñas, separadas y puntiagudas, y los caninos, sobre todo los superiores, grandes, largos, de puntas muy agudas y con el borde posterior cortante y afilados.

Se alimenta de sangre (es hematófago o vampiro). La cantidad que extrae el vampiro es pequeña; el mayor peligro se encuentra en la posibilidad de que transmita los gérmenes de la rabia. También puede generar enfermedades como la fiebre murina y la enfermedad de Chagas entre otras, que producen, a veces, grandes daños al ganado.

Desde el punto de vista fisiológico, su aparato digestivo se ha adaptado a su único alimento: la sangre, especialmente de gallinas, cerdos, burros e incluso de seres humanos. Por esta razón, sus dientes se redujeron a unas pocas piezas, destacándose sus incisivos superiores que son grandes y terminan en una punta aguda y filosa. Gracias a ello pueden desgarrar la piel de sus víctimas y producir así la hemorragia.

Rara vez ataca al hombre, pero cuando lo hace lo muerde en el dedo grueso del pie, en las orejas o en el hombro. Al morder, el vampiro inyecta una sustancia con la saliva que adormece el lugar al mismo tiempo que inhibe la cicatrización. Su mordedura tiene la forma de v y provoca una abundante hemorragia.

Los expertos solo reconocen tres tipos de vampiros, que se pueden hallar en América tropical y no en Europa, como muchos suponen. Dos de ellos se encuentran solamente en México, mientras que el tercero vive en el Amazonas y emigra hacia el norte de México.

No se puede atribuir a todos los murciélagos las características de los vampiros, ya que de las 950 especies de murciélagos solo tres pueden ser nocivas para el hombre; las otras 947 son, en su mayoría, insectívoras y producen beneficios, en particular, para la agricultura.

B

El chocolate, "alimento de los dioses"

Cuenta la leyenda que el dios bondadoso de los aztecas, Quetzalcoatl, regaló a los hombres el árbol del cacao antes de ser expulsado del Paraíso. Con este fruto divino, los hombres lograrían vigor y fuerza.

Hace aproximadamente cuatro mil años surgieron los primeros especímenes de la planta de cacao. Estos árboles nativos de la selva amazónica crecen solamente a veinte grados al norte y veinte grados al sur del Ecuador. Sus frutos, las bayas, contienen los granos de cacao a la que agregaban chile, clavo y canela y llamaban "oro líquido". Si bien la consideraban propia, la habían tomado de los mayas a quienes dominaron durante varios siglos y seguían a cargo de las plantaciones en el Yucatán. Los granos de cacao, con forma de almendras hinchadas y duras, eran utilizadas como moneda: con cien granos se podía comprar un esclavo.

El *xocolatl*, vocablo que significa "agua espumosa" fue llevado, según nuestras hipótesis, a los Reyes Católicos por Cristóbal Colón al regreso de su cuarto viaje a las Indias en 1502, pero sin éxito ya que esa bebida amarga y picante no fue del gusto real.

En 1519, cuando el conquistador español Hernán Cortés llegó a México, el emperador azteca Moctezuma lo recibió como una divinidad y le ofreció esta bebida, reservada solo a personas de alta posición social. Este episodio determinó que el botánico Linneo bautizara la planta con el nombre de *teobroma* que en griego significa "alimento de los dioses".

Más tarde, Cortés la introdujo en la corte de Carlos V. Los monjes españoles adaptaron esta bebida al paladar europeo, sustituyendo las fuertes especias utilizadas por los nativos americanos, por miel o azúcar y leche. La corte española mantuvo la preparación a nivel de secreto de Estado durante un siglo aproximadamente. Solo los monjes conocían el procedimiento para convertir el fruto del cacao en chocolate.

Posteriormente, en el siglo XIX, la revolución industrial generó interés en el rubro chocolatero por parte de los primeros hombres de negocios interesados en producir masivamente tabletas amargas y dulces.

Como herencia de los dioses, su valor histórico no tiene precio. Como alimento y evitando siempre el exceso que hace perjudicial cualquier producto, constituye una reserva de energía en poco peso y espacio. Y como placer, son indiscutibles sus cualidades para aportar satisfacción y hacemos la vida un poco más dulce.

www.educar.org/industriasalimenticias/curiosidades/chocolate

C

Los animales y los vegetales

Los seres humanos no florecemos ni necesitamos que nos rieguen para crecer. Las plantas no juegan ni hacen gimnasia. Sin embargo, a pesar de las enormes diferencias, tenemos mucho en común.

Todos los seres vivos necesitan alimentarse. Este proceso se llama nutrición. Los seres humanos comen plantas y animales. De la comida obtienen energía suficiente para que el cuerpo funcione y pueda crecer y desarrollarse. En contraposición, los vegetales fabrican su propia comida. Son los únicos seres vivos capaces de tomar la energía del Sol y transformarla en alimento. Para llevar a cabo este proceso, las plantas necesitan suelo fértil, agua y un gas que se encuentra en el aire llamado dióxido de carbono.

Para generar energía a partir de la comida, todos los seres vivos realizan un proceso llamado respiración. Durante el día las plantas toman dióxido de carbono del aire y expulsan oxígeno. Para producir el oxígeno que las plantas devuelve al aire necesitan la luz solar (nunca producen oxígeno de noche) y dióxido de carbono. En cambio, en los humanos, el proceso de respiración consiste en tomar oxígeno y expulsar dióxido de carbono.

En cuanto al movimiento, la mayoría de los animales y, por supuesto, el hombre, puede mover todo su cuerpo. El movimiento que efectúa al trasladarse de un lugar a otro se llama locomoción. Los vegetales no se mueven de manera tan visible, pero lo hacen. Si se coloca, por ejemplo, una planta cerca de una ventana, a los pocos días las hojas se inclinan buscando el Sol; pero las plantas solo pueden mover ciertas partes y no se desplazan de un sitio a otro.

Asimismo, todos los seres vivos se desarrollan. Al igual que la mayoría de los animales, los seres humanos crecen hasta alcanzar una cierta talla. Luego, el crecimiento se detiene. Los árboles crecen durante toda su vida. El desarrollo de algunas plantas se detiene solamente en determinadas épocas del año.

Finalmente, los seres vivos también se reproducen. La reproducción es esencial para que la vida continúe. En los seres humanos es sexual, a través de la unión de un espermatozoide masculino y un óvulo femenino. Las plantas, en su mayoría, también se reproducen sexualmente. Los órganos de reproducción se hallan en la flor. En otras palabras, vegetales y seres humanos nos parecemos más de lo que se cree.

AA.VV. *Mundo cercano*. Aique, Buenos Aires, 1983

3. Establecer de cada texto lo siguiente:
 - a. Tipo de texto.
 - b. Tema.
 - c. Función del lenguaje predominante.
 - d. Trama textual.
 - e. Superestructura.
 - f. Procedimientos explicativos utilizados.
 - g. Forma de organización de la información y esquema correspondiente.

Superestructura argumentativa X

La argumentación es un tipo de trama que aparece en diferentes tipos de texto: publicitarios, de opinión, editorial, carta de lectores, ensayos, discursos políticos, entre otros. Su finalidad es convencer o persuadir dando argumentos, por eso predomina la función apelativa del lenguaje.

Los textos argumentativos tienen la siguiente superestructura:

- ❖ **Introducción o punto de partida:** alude a una realidad objetiva, común a todos, que no puede ser puesta en duda. Un hecho debe ser no controversial, debe poseer el estatuto de un acuerdo universal y no necesita ser justificado ni comprobado.
- ❖ **Tesis:** es la perspectiva o posición personal del autor de la argumentación. Se la llama indistintamente tesis, opinión e hipótesis. La tesis que es una postura y un compromiso del enunciador, orienta el discurso y, por lo tanto, la lectura. Es una proposición que se quiere demostrar. Expresa explícita o implícitamente la idea u opinión del enunciador, por lo que muchas veces debe inferirse de la lectura de todo el texto.
- ❖ **Demostración o desarrollo:** presenta las razones que conducirán a la aceptación de la tesis, para lo cual se recurre a diversas estrategias argumentativas.
- ❖ **Conclusión:** en general, todo texto argumentativo es conclusivo, es decir, tiene un cierre. La conclusión puede ser, a veces, un complemento de la tesis u opinión; en otros casos, puede tener un "final jerárquico superior a la opinión", cuando aparece como resultado acabado de una serie de argumentos. Puede servir para:
 - Sintetizar las ideas fundamentales del texto.
 - Enunciar cuáles son las consecuencias de todo lo dicho.
 - Proponer una determinada actitud o plan de acción.
 - Señalar cuáles son los puntos que aún quedan pendientes con respecto al tema.

X Estrategias o recursos argumentativos

- ✓ **Cita de autoridad:** se basa en el prestigio de una persona, un grupo o una institución para fundamentar o favorecer una tesis. A mayor importancia o significatividad de la autoridad, más indiscutible y válido será el argumento. Las autoridades citadas son casi siempre especialistas de un campo específico; se trata así de la autoridad de un experto, aunque también puede tratarse de una autoridad religiosa, de la autoridad de la masa, etc.
- ✓ **Ejemplificación:** son casos particulares que se utilizan de manera incuestionable para fundamentar una regla. A veces, el autor manifiesta explícitamente que un hecho es presentado como ejemplo, mientras que otras, no. Este tipo de argumento permite –a partir de varios ejemplos– apoyar una generalización. Esto es así porque un solo ejemplo no ofrece el fundamento para llegar a generalizar.
- ✓ **Generalización:** las argumentaciones no suelen debatir sobre hechos particulares sino sobre temas, situaciones, problemas más amplios y generales.
- ✓ **Analogía:** se compara el tema con otro, con el que comparte ciertos rasgos. En función de estos, ambos temas son considerados iguales y la conclusión válida para uno también lo es para el otro.
- ✓ **Definición:** es un enunciado breve en el que se delimita el significado de una palabra. Entre las definiciones que admite un objeto o un concepto, se explicita aquella que refuerza la tesis.
- ✓ **Pregunta o interrogación retórica:** son preguntas que el autor se hace a sí mismo para estructurar su discurso o para hacer que el destinatario tome conciencia de algo en particular. Estas preguntas no pretenden ser respondidas, porque ya se conoce su respuesta o no tienen contestación.
- ✓ **Refutación:** el enunciador presenta opiniones contrarias a las suyas y expone argumentos para impugnarlas.
- ✓ **Causa y consecuencia:** presenta las causas que determinan o explican un hecho, o bien el efecto que resulta de un acontecimiento. Es decir, parte del principio de que todo hecho tiene una causa y que todo acontecimiento provoca ciertas consecuencias. Se realiza a través de conectores.

La argumentación

La argumentación, a grandes rasgos, ha sido definida como la acción del lenguaje a través de la cual se busca persuadir al destinatario. Pero la argumentación es una de las construcciones discursivas más complejas, que ha dado pie a diversas definiciones y diversos enfoques teóricos desde las cuales ha sido estudiada.

Una cuestión debe ser clara, **opinar** no es lo mismo que **argumentar**. Opinar es, simplemente, manifestar una idea sobre algo a partir del gusto o de decisiones personales, es decir, mostrar lo que se cree o siente. Para que haya una verdadera argumentación, para convencer o persuadir a los demás, no alcanza con exponer una idea sino que se deben dar las razones para creer en ellas.

El concepto de texto argumentativo no da cuenta de un género sino de una trama textual presente tanto en las formas más simples de argumentación cotidiana como en producciones más complejas. Estos textos se caracterizan por exponer un punto de vista y desarrollar un discurso estratégico que lo justifique. Si bien están destinados a convencer al lector de la validez de los planteos expuestos, lo cual está vinculado con la función apelativa del lenguaje, muchas veces podemos reconocer otras funciones, como la informativa.

Podemos ver, entonces, que argumentación y exposición –que pueden ser entendidos como polos opuestos en la medida que persiguen diferentes objetivos- se encuentran estrechamente vinculados en los textos de corte académico, dado que muchas veces, para argumentar se hace necesario exponer conocimientos y desarrollar explicaciones. En la medida en que ambas operaciones se sostienen en el manejo de la información, comparten muchos rasgos retóricos. En ambas se pueden desplegar, por ejemplo, definiciones, comparaciones y ejemplificaciones; la diferencia central radica en la situación comunicativa que da funcionalidad específica a esos rasgos en cada una de esas operaciones.

La argumentación no es una demostración en el sentido de las ciencias exactas –como la matemática y la física- porque no pretende presentar pruebas empíricas. En estas disciplinas la hipótesis no es considerada verdadera hasta que la investigación demuestre su validez. En cambio, la argumentación es propia de las ciencias sociales o humanas (como la Sociología o la Psicología) en la que los argumentos que se presentan no son irrefutables sino verosímiles.

La argumentación es, entonces, un ejercicio retórico que consiste en desplegar diferentes medios de persuasión haciendo uso de las posibilidades del lenguaje y considerando los elementos de la situación comunicativa: enunciador, destinatario, tema, contexto, etc.

Trama argumentativa

Sus objetos son las ideas, las creencias, las opiniones, los conocimientos, los juicios de valor. Lo que se comunica es la defensa o apoyo de unas y la refutación de otras. La secuencia es de tipo jerárquico porque se ordenan las ideas en partes bien diferenciadas: generalmente se establece la cuestión sobre la que se va a desarrollar la argumentación; la posición que se va a defender, y luego se desarrollan diversos procedimientos que apelan a la lógica para presentar las pruebas que apoyen esa posición y que lleven a alguna conclusión.

Los recursos lingüísticos más habituales son:

- ✓ La abundancia de proposiciones subordinadas.
- ✓ Los conectores que enlacen las ideas y los argumentos, principalmente los que comunican:
 - Causa
 - Consecuencia
 - Contrastes
 - Condiciones
 - Objeciones parciales.

Distintos textos argumentativos

- 4. **El editorial:** en el editorial el diario expresa en forma anónima, directa y colectiva su posición mediante un profundo análisis ante ciertos y determinados hechos. Un editorial es un texto ordenado y fluido, con un alto contenido crítico, cuyo punto de partida son las noticias que señalan los temas sobresalientes. A partir de ahí, no solo se enuncian los problemas, sino también, se discuten. Un editorial implica análisis, polémica o toma de posición y ayuda al lector a elaborar sus propias conclusiones. El destinatario no debe ser perdido de vista al redactar un editorial (puede ser el público en general, un público especializado o un específico sector de la sociedad); sea quien fuere el potencial lector, los editoriales se escriben con el fin de producir una reacción del destinatario, ya sea a favor o en contra de lo escrito. De esta manera, a largo plazo, contribuye a crear un espíritu crítico en la comunidad lectora.
- 4. **El artículo de opinión o comentario:** si el diario fija su posición en los editoriales, también se abre al debate y a otras opiniones y temas y lo hace con artículos o comentarios escritos por columnistas especializados. Los artículos informan y expresan el pensamiento y la personalidad del escritor, quien comenta, interpreta y trata de convencer con razonamientos lógicos y hechos fehacientes. En cuanto a la forma y contenido, el columnista goza y hace uso de gran libertad para producir un trabajo preciso y personal, que sea capaz de interesar al lector.
- 4. **La reseña crítica:** este texto de carácter argumentativo resume los aspectos fundamentales de un producto cultural (obra literaria, ensayo, película, espectáculo teatral, creación plástica, etc.) y ofrece, además, una evaluación fundamentada de su calidad por parte de un crítico o especialista en el tema. Conforme a esta situación comunicativa, la reseña crítica persigue dos finalidades: informativa (dar a conocer una información, de allí la síntesis del contenido de la obra) y persuasiva (demostrar la veracidad, verosimilitud o realidad de los argumentos con que el crítico sostiene su valoración). En los ámbitos académicos las reseñas críticas son muy importantes porque, a través de ellas, no solo nos enteramos del tema de una obra sino de la forma cómo esta es recibida por la crítica.
- 4. **Carta de lectores:** es un género epistolar en el que el enunciador se dirige al director del periódico o de una revista. Su finalidad puede ser denunciar, dar una opinión, agradecer, narrar, etc. El destinatario es cualquier lector del diario o de la revista. No todas tienen estructura argumentativa.
- 4. **Ensayo:** texto en prosa, generalmente breve, que expone, analiza o comenta un determinado tema (histórico, filosófico, político, literario, etc.) desde el punto de vista personal y subjetivo del autor. Una característica particular es su cualidad polémica: al ser la expresión del punto de vista personal de un autor, puede generar la adhesión de sus destinatarios o, muy por el contrario, el rechazo hacia esa postura. Todo ensayo contiene reflexiones, comentarios, experiencias y opiniones del autor, que entran en conflicto con otras posturas.

Actividades:

- 1- Definir texto argumentativo y enumerar sus características.
- 2- Explicar a qué se llama trama argumentativa.
- 3- Explicar la superestructura argumentativa.
- 4- Definir las principales estrategias argumentativas.
- 5- Elaborar un cuadro explicativo con las características de los textos argumentativos mencionados en el dossier.
- 6- Recortar y pegar una carta de lectores.
- 7- Determinar:
 - a. Tipo de texto.
 - b. Tesis.
 - c. Estrategias argumentativas.

Textos argumentativos para aplicar lo aprendido

Texto N° 1

Elias no me fallan nunca

Cuando cumplí cinco años me regalaron una armónica. A los pocos minutos de haberla recibido quise saber cómo y por qué se producían esos venerables sonidos. Por supuesto, la desarmé; por más esfuerzo que hice no pude volver a unir las piezas. Me quedé sin armónica, y no hallé respuesta a mi pregunta. Fue una experiencia que me marcó para siempre.

Mi primera computadora

Hace más de diez años cubrí con piadosa funda mi máquina de escribir Olympia Electronic, y encendí mi primera computadora. Era una Commodore 1 (¿47?)28, que entonces me pareció una herramienta digna de la NASA. Acababa de ingresar al fantástico mundo de la informática. Aunque no todo fue alegría.

Aún recuerdo la madrugada de aquel fatídico sábado, cuando en lugar de sacar una copia de seguridad, borré la novela que estaba escribiendo. Fue un error mío. Me costó tres reencorosas sesiones de análisis y la paciente reescritura de once capítulos. Pero en ningún momento culpé a la Commodore 128 por semejante desatino.

Las computadoras se limitan a cumplir lo que uno les pide. Y uno, a veces, pide barbaridades.

En base a esta confusión, los escritores devotos de la pluma cucharita y de la Olivetti (que son más de lo que comúnmente se supone) elevan voces de protesta contra la informática. Consideran que es un sacrilegio recurrir a una Epson, a una IBM, una Compac o cualquier otro clon, sin marca visible, para garabatear ese poema recién imaginado, o escribir un cuento o una novela. Esgrimen desde razones de orden práctico -los inefables cortes de luz son de cita obligada- hasta argumentos de estética que casi rozan la ética: no es posible componer algo digno, dicen; con la ayuda de esas máquinas silenciosas y sofisticadas. Es cierto, con las computadoras desaparece el retórico sonido de las teclas golpeando sobre el rodillo, se borra para siempre el pertinaz tiqui tiqui tiqui que en la soledad de la noche alentaba al novelista y atormentaba a su familia y vecinos. Pero no es solo una cuestión de ruidos nocturnos.

Las computadoras modificaron la actitud del escritor. A mano o a máquina, necesariamente había que inclinarse sobre la hoja, en un innegable ademán de sumisión. Por el contrario, la pantalla del monitor reclama que observemos de otro modo el texto que hemos compuesto: erguidos y dignos.

Escritores nostálgicos

En un pasado no tan lejano, corregir era un sacrificio: cada vez que se hacía necesario reemplazar adjetivos, tachar palabras, eliminar frases o modificar errores de conceptos o de tipeo, estábamos obligados a volcarnos sobre el carro de la máquina. Había que girar el rodillo, línea a línea, y hacer malabarismos con el lápiz o la birome. El manuscrito se convertía en un muestrario de jeroglíficos. En la mayoría de los casos desistíamos de esa hoja infortunada, colocábamos una nueva y, resignadamente, copiábamos otra vez.

Por supuesto, las computadoras no garantizan calidad de escritura; tampoco talento creador; todavía no se han inventado programas que incluyan esas cualidades. Pero desinteresadamente brindan rapidez y comodidad: en mi última novela cambié cuatro veces el nombre de uno de sus protagonistas. Ese capricho no me demandó más de tres minutos: bastó con darle una orden a la Epson 486. Si hubiera utilizado una máquina de escribir aún estaría realizando esos cambios.

Sé que a pesar de tanto confort persisten los escritores nostálgicos que levantan banderas imposibles a favor de las Olivetti, allá ellos.

Afirmar que son más efectivas que las PC es tan disparatado como decir que un disco de pasta, de 78 revoluciones por minuto, rodando sobre el plato de un voluntarioso Winco, suena mejor que un compact disc digital audio leído por el láser de cualquier aparato de sonido. No hay por qué alarmarse: tradicionalistas habrá siempre.

Vicente Battista
escritor

Actividades:

- 1- Leer el texto.
- 2- ¿Qué punto de partida ha elegido el autor?
- 3- La idea que sostiene el emisor (o tesis) no aparece explícita, debe inferirse. Escribirla.
- 4- Marcar la conclusión.
- 5- Identificar las estrategias argumentativas empleadas por el autor.
- 6- Escribir una carta de lectores, fundamentando una postura a favor o en contra de la tesis esgrimida por Vicente Battista.

Texto N°2

Violencia escolar, asignatura pendiente

La violencia en los establecimientos educativos es un fenómeno que ha adquirido desde los años setenta, una gran importancia en países como los Estados Unidos, Suecia, Noruega y Reino Unido. En la Argentina, su incidencia es creciente: empiezan a detectarse, cada vez más, manifestaciones preocupantes como consecuencia de la crisis social, cultural y familiar que se está sufriendo.

Lamentablemente ha dejado de ser noticia que en las escuelas hay niño o jóvenes que se comportan agresivamente, que llevan armas, que venden y consumen drogas, o que roban a otros estudiantes. El caso más extremo, por su trágica secuela, fue el de la escuela de Carmen de Patagones, en donde murieron tres alumnos bajo los disparos que efectuó un compañero de tan solo 15 años.

Los incidentes ocurridos con motivo de los festejos del Día del Bachiller, protagonizados por alumnos del Colegio Nacional y el Liceo Víctor Mercante de la Universidad de La Plata, estuvieron potenciados por antiguas rivalidades entre el alumnado de ambos establecimientos educativos. La magnitud e irracionalidad de lo ocurrido reavivó la polémica en torno de la violencia escolar y puso el acento en algunos elementos que, en esta ocasión, despertaron particularmente la atención de la comunidad educativa y de la sociedad toda.

Estos episodios de violencia abren un debate con aristas complejas y diversas, en el que no pueden quedar cuestiones como el rol de la escuela y de los padres, la actitud de las autoridades de los establecimientos involucrados y los agentes externos que influyen y determinan la conducta de los jóvenes, como las drogas y el alcohol. En efecto, la descripción sobre lo sucedido realizada por la policía habla de desbordes y descontrol por parte de algunos estudiantes que "estaban en estado de ebriedad". El alcohol parece haber jugado un papel determinante en las actitudes violentas en las que derivaron los festejos. Según estadísticas de la Secretaría de Atención de las Adicciones de la provincia de Buenos Aires, el 57 por ciento de los alumnos del polimodal consume alcohol habitualmente, vale decir no solo durante el fin de semana. Este porcentaje duplica el de hace cinco años. En tanto, baja de manera significativa la edad del comienzo de consumo de alcohol. En 2002 se ubicaba entre los 15 y 16, hoy está entre los 11 y los 12.

Cuestiones como la indisciplina o el mal comportamiento son fenómenos perturbadores que cambian la buena marcha de la vida escolar, pero no son los únicos. La pobreza, el desempleo, la falta de alimentos, el trabajo infantil, el alcoholismo y la drogadicción son generalmente identificados como las "causas" de la violencia, pero en realidad deben considerarse factores que contribuyen a crearla. Este tipo de hechos, por lo general, tienen su comienzo en relaciones familiares y escolares caracterizadas como violentas, que van conformando patrones de interacción y aprendizaje para la resolución de conflictos por parte de los sujetos que las han sufrido en su niñez; de allí la importancia de poner atención en lo que sucede en los planteles de educación básica del país.

Para concluir, por más altos que sean sus muros, la violencia presente en nuestras calles, nuestras casas y nuestros medios de comunicación termina por traspasar los patios y aulas de nuestros colegios. Esta agresividad latente no es ni nueva ni aislada, sino parte de la estructura de nuestra convivencia social. La violencia escolar es un fenómeno que debe ser asumido de manera conjunta por los gobiernos, las autoridades educativas, los docentes, los padres de familia y los propios alumnos. No se trata de aislar al niño o el adolescente del mundo en el que vive, sino de mostrarle que existe otra realidad, que convive con la violencia cotidiana, pero que es diferente. Así, por ejemplo, la realidad de la paciencia, de la tolerancia, del respeto, de priorizar los afectos y la comprensión por sobre los conflictos de la vida diaria. Del empeño que comprometan todos los miembros de nuestra sociedad en esta tarea dependerán los resultados.

La Nación, 22/09/05

Actividades:

- 1- Leer el texto.
- 2- Determinar el tipo de texto argumentativo.
- 3- Averiguar el significado de las palabras desconocidas por contexto o por diccionario.
- 4- Marcar la superestructura argumentativa.
- 5- ¿Cuáles son las causas de la violencia escolar según el autor? ¿Qué factores contribuyen a aumentarla?
- 6- ¿Quiénes deben involucrarse para revertir este problema?
- 7- La tesis no se explicita. Formularla.
- 8- ¿Qué valores pueden operar como antídoto contra la violencia?
- 9- Señalar todos los recursos argumentativos empleados.
- 10- ¿Qué características tiene este tipo de texto argumentativo? ¿Quién es el emisor?

Texto N° 3

La máscara y su relación con la identidad

Si indagamos el significado de "máscara" en el diccionario, nos encontramos con que en cualquiera de sus usos, la máscara se relaciona con una función protectora. Protege la identidad y permite metamorfosearse en otro ser (máscara carnavalesca); impide la entrada de sustancias nocivas (máscara médica); ayuda a la piel a desintoxicarse (máscara de limpieza).

Sin embargo, aunque exprese claramente esta función, simultáneamente, en muchos casos, la máscara descubre y ayuda a liberar inclinaciones íntimas e inconscientes. Como un oleaje que trae a la superficie las turbulencias del mar dejándonos entrever lo que está depositado en sus capas más profundas, así, la máscara (para quien sepa interpretarla) devela deseos e intencionalidades secretas que habitualmente permanecen reprimidas en el comportamiento cotidiano de la gente.

Cineastas y novelistas, sociólogos y psicólogos han hecho de la máscara todo un tema, explotando su significado psicológico y social. De esta manera han tejido la red que liga la máscara al tema de la identidad.

¿Máscara para ocultar? ¿Máscara para descubrir? ¿Para protegerse? ¿Para permitirse ser otro? ¿Máscara para mostrarse como ser individual o como parte de un colectivo social? Todas las variantes anteriores son posibles. Entonces... ¿qué pasa si nos permitimos entrar al mundo adolescente a través de este símbolo, de esta señal, que es la máscara?

Y... seguramente descubriríamos que tras la blusa negra transparente y la minifalda, que tras el tatuaje en el bíceps o el cabello teñido de violeta y peinado con gel, varones y mujeres han elegido una máscara para diferenciarse de los adultos y la usan sobre todo en espacios que reconocen como propios. Es el caso, por ejemplo, de las discotecas.

El desenfado del disfraz adolescente, el "disfraz discoteca", expresa, entonces, la necesidad interna que tiene todo joven a esta edad de sentirse libre, capaz de enfrentar cualquier dificultad que se le presente.

Pero, al mismo tiempo, este disfraz tapa, oculta la sensación de ser frágil, de estar expuesto a una transformación del cuerpo y los sentimientos, que desconcierta y desorganiza.

"Es que los adolescentes se disfrazan para protegerse. Su identidad cambiante los asusta y de esta manera equilibran sus sentimientos de vulnerabilidad. Además, al hacerlo dentro de un grupo que participa del mismo rito y en los mismos espacios, potencian la búsqueda de seguridad" -dice la psicóloga Silvia Pérez.

En síntesis, el flujo vital en la adolescencia es tan poderoso que en ninguna otra edad el ser humano pendula tanto entre un sentimiento de omnipotencia y otro de vulnerabilidad y esto es justamente un rasgo de la identidad adolescente que el uso de la máscara pone al descubierto.

Texto recreado

Fuente: Beatriz Sarlo

Escenas de la vida posmoderna

Actividades:

- 1- Leer el texto.
- 2- ¿Qué sentido tienen los vocablos "desenfado", "vulnerabilidad", "colectivo social", "flujo vital", "pendula" y "omnipotencia" en el texto?
- 3- Señalar el punto de partida.
- 4- Subrayar la opción que reproduce la tesis:
 - ✓ La máscara permite metamorfosearse en otro ser.
 - ✓ El "disfraz discoteca" revela rasgos de la identidad adolescente.
 - ✓ El "disfraz discoteca" ayuda a superar el sentimiento de vulnerabilidad.
- 5- Marcar la conclusión.
- 6- Descubrir las siguientes estrategias argumentativas: analogía, cita de autoridad, preguntas retóricas.
- 7- ¿Cuáles son las causas por la que los adolescentes adoptan la "máscara"? Transcribirlas.
- 8- En el texto se han remarcado algunos conectores. Indicar su función.

El paratexto es lo que transforma el texto en libro y está integrado por los siguientes elementos: tapa, contratapa, solapas, ilustraciones, fotografías, prefacios, notas al pie, epígrafes, dedicatorias, índices, apéndices, bibliografía, etc.; elementos tipográficos (cambios de cuerpo, color y estilo de letra, negritas, subrayados) y de diseño gráfico (diagramación, color, etcétera).

El **paratexto**, o conjunto de elementos que rodea y acompaña al texto, constituye el primer contacto del lector con el material impreso y funciona como guía de lectura. Estos elementos anticipan, refuerzan y amplían la información central cooperando con el lector en su trabajo de construcción o reconstrucción del sentido del texto.

Es decir, si antes de iniciar la lectura minuciosa observamos atentamente el paratexto, podremos obtener información sobre el tipo textual, el tema y qué es lo que, a grandes rasgos, se dice sobre él. La lectura de los **títulos** y **subtítulos**, por ejemplo, permite anticipar el tema, los subtemas y los aspectos bajo los cuales se los desarrollará.

Los títulos: funciones y tipos

Por lo general, el título cumple las siguientes **funciones**.

- **Identificar el texto** u obra.
- **Señalar el tema** o contenido desarrollado.
- **Atraer la atención** del lector incitándolo a realizar una lectura más detallada.

Sin embargo, la presencia de la segunda de estas funciones varía según el género de la obra y el tipo de lector al que esté destinada. A modo de ejemplo, en los textos literarios suele priorizarse la originalidad por sobre la claridad. Por ello, en el **ámbito de la literatura** podemos encontrar los siguientes **tipos** de títulos:

- **simbólicos** o **metafóricos** (*El corazón de las tinieblas*, de Joseph Conrad);
- **metonímicos** o que recortan una frase de la historia (*Gracias por el fuego*, de Mario Benedetti), e
- **intertextuales** o que establecen un vínculo con el texto de otro autor ("Pierre Menard, autor del Quijote", de Jorge Luis Borges).

También hay títulos literarios que mantienen una relación denotativa con el contenido del texto (*La muerte de Artemio Cruz*, de Carlos Fuentes) o refieren únicamente a sus protagonistas (*Madame Bovary*, de Gustave Flaubert).

Por el contrario, en los **textos académicos** y en los **periodísticos**, los títulos tienen relación directa con el contenido o tema textual y constituyen el primer y principal referente de la información que se brindará. Además, pueden adoptar la siguientes modalidades.

Temáticos	Informativos	Expresivos	Apelativos
Enuncian el tema de manera genérica, sin aportar mayor información sobre la estructuración del contenido del texto. Suelen emplearse en géneros periodísticos (noticias de menor importancia, editoriales y artículos de opinión). Por ejemplo: "Debate sobre el cambio ambiental".	Mencionan resumidamente la información contenida en el texto. Explicitan el aspecto del contenido abordado y lo contextualizan. Por lo general, se utilizan en los textos de divulgación científica. Por ejemplo: "Empleo de tecnologías limpias contra la amenaza del efecto invernadero".	No persiguen íntegramente informar sobre un hecho, sino impactar a los lectores. Son muy frecuentes en la prensa deportiva. Por ejemplo: "Dolor por la derrota de un gran equipo".	Llaman la atención sobre un hecho del que no se informa en profundidad e intentan modificar o reforzar una conducta en el destinatario. Son propios de la prensa sensacionalista y de sucesos. También son frecuentes en las secciones de entretenimiento. Por ejemplo: "Al teatro, por música nueva".

ACTIVIDADES

1. Escribí en tu carpeta un título temático y otro informativo para cada texto.
 - a) En muchas lenguas, la palabra "volcán" significa literalmente "montaña que humea". En castellano "volcán" deriva del latín *Vulcano*, nombre del dios del fuego de la mitología romana. De manera más rigurosa puede decirse que un volcán es la abertura donde la roca fundida o fragmentada por el calor y por gases calientes emerge desde las partes internas de la Tierra a la superficie. El término se aplica también a la estructura en forma de loma o montaña que se forma alrededor de la abertura mencionada por la acumulación de los materiales emitidos. Generalmente los volcanes tienen en su cumbre, o en sus laderas, grandes cavidades de forma aproximadamente circular generadas por erupciones anteriores. Desde las bases de dichos cráteres puede, en ocasiones, apreciarse la abertura de la chimenea volcánica.
 - b) Los procesos volcánicos comprenden todos los fenómenos asociados con el derrame sobre la superficie terrestre de los materiales magmáticos procedentes del interior de la Tierra. Tal derrame puede verificarse a lo largo de fracturas, y entonces constituye el volcanismo de tipo fisural, o bien ascender por un lugar concreto dando lugar al volcanismo de tipo central. El fisural se caracteriza por la salida de grandes cantidades de magma a través de una fractura profunda que rellenan amplias zonas de la superficie terrestre. Son acumulaciones de lava llamadas basaltos de meseta, cuya manifestación más significativa se encuentra en Islandia, en la cuenca del Paraná (Brasil-Paraguay), y en las primeras actividades de las dorsales centrooceánicas. El de tipo central genera dos tipos de estructuras, volcanes en escudo y estrato-volcán. Los primeros se caracterizan por la efusión de lavas muy fluidas que originan un edificio volcánico extenso y de poca altura en relación con su extensión. El ejemplo más típico se encuentra en las islas Hawai. Por el contrario, el estrato volcán presenta mayor altura, con típicos cono y cráter volcánicos y clara estratificación de los productos volcánicos arrojados por la chimenea y su consiguiente deposición en las inmediaciones, originando el cono volcánico.
 - c) Mientras que algunos volcanes son poco peligrosos, otros constituyen una amenaza para aquellos que habitan en su cercanía. De acuerdo con la magnitud del material expulsado, la intensidad, el poder dispersivo y el potencial destructivo de la actividad explosiva, los volcanes se clasifican en:
 - hawaiano: es relativamente tranquilo, y generalmente se caracteriza por los lagos y flujos de lava que produce;
 - estromboliano: presenta erupciones de duración limitada en que los gases atrapados se acumulan debajo de la lava, ocasionando expulsiones periódicas de masas de lava y cenizas;
 - vulcaniano: es el más violento, porque la lava más viscosa se solidifica entre las erupciones, y los gases atrapados alcanzan una alta presión antes de que la lava superior sea expulsada del cráter;
 - plineano: el magma saturado con gas es expulsado a una gran altura, provocando abundantes volúmenes de ceniza, y
 - peleano: se caracteriza por la generación de nubes incandescentes de gas, ceniza y fragmentos de roca, que bajan por las laderas del volcán a altas velocidades.



Nube de cenizas volcánicas.

2. a) Leé el resumen del argumento de *Bajo el volcán*, novela de Malcolm Lowry.

En Cuernavaca, al pie de los volcanes Popocatepetl e Iztaccihuatl, vive Geoffrey Firmin, el ex cónsul británico en México. Durante el Día de los Muertos, una festividad popular mexicana, este hombre agobiado por los fantasmas de su pasado protagoniza una serie de malentendidos y encuentros conflictivos, mientras su ex esposa y su hermano observan impotentes su trágica caída.

- b) Identificá las funciones que cumple este título literario e indicá a qué tipo corresponde.

Desde una perspectiva espacial, los títulos, subtítulos y notas constituyen peritextos, es decir, paratextos que se encuentran dentro de los límites textuales y forman parte del texto como objeto o soporte. Desde el punto de vista de la percepción, integran el conjunto de los paratextos verbales o lingüísticos, como los prólogos, índices, referencias bibliográficas, etcétera.

La lectura del título: primeras claves para la comprensión

Mientras que para un lector inexperto la lectura del paratexto reviste escasa importancia, los lectores competentes suelen prestarle especial atención. En el caso de los títulos, comprenden que estos encabezamientos del texto ofrecen valiosísima información sobre el contenido antes de comenzar la lectura, durante el transcurso de dicho proceso y una vez concluido. El título aporta tanta información porque:

A Designa al texto y, por ende, lo diferencia de otros.

Para facilitar la identificación y retención en la memoria por parte del lector, así como para evitar la semejanza o parecido con otros, los títulos suelen ser breves y relativamente simples. Como lo que se considera un título aceptable en cuanto a extensión varía de acuerdo con la época, en textos antiguos encontraremos algunos cuya longitud hoy sería inadmisibles. Por ejemplo, *Historia de la vida del Buscón llamado don Pablos, ejemplo de vagamundos y espejo de tacaños*, de Francisco de Quevedo.

B Abre un horizonte de expectativas y estimula la lectura apelando a ciertas estrategias discursivas.

En la literatura, muchas veces los escritores apelan a títulos enigmáticos cuyo sentido se revela una vez concluido el texto, como es el caso de *El nombre de la rosa*, de Umberto Eco. En otros casos, la semejanza o parecido del título de una obra con el de un texto de otro autor despierta interés en cuanto a las semejanzas o desvíos (temáticos, estructurales, estilísticos o argumentales) que mantienen con el intertexto. A modo de ejemplo, *Retrato del artista cachorro*, de Dylan Thomas, recuerda a *Retrato del artista adolescente*, de James Joyce.

C Anticipa condensadamente elementos formales o constitutivos del contenido.

Algunos títulos explicitan el género o tipo de texto (*Diario de la guerra del cerdo*, de Bioy Casares); otros lo sugieren utilizando un modelo de título típico del género al que pertenece el texto, como es el caso de la presencia de nombres propios en las biografías (*Soy Roca*, de Félix Luna). Además, la mención de objetos o elementos en los títulos remite a las categorías dominantes en la obra (por ejemplo, *Chile: país de vinos y montañas*, de Papianille).

Del mismo modo, la presencia de ciertos adjetivos en los títulos da cuenta:

- del enfoque (*Historia social del gaucho*, de Rodríguez Molas);
- del recorte temático elegido (*Historia contemporánea de América Latina*);
- de la forma de presentación de los contenidos (*Historia temática de los derechos humanos*, de Ramón Soriano Díaz), y
- de la profundidad con que son abordados (*Breve historia de la Argentina*, de Romero).

D Organiza la lectura.

Cuando en el conjunto de la obra de un autor o en una serie o colección se repite un título, la numeración o adjetivo que acompaña cada texto establece el orden de lectura. Por ejemplo, "El comentario gramatical II", de Ofelia Kovacci, aborda conceptos sobre el sistema de la lengua que no podrían entenderse sin leer previamente "El comentario gramatical I", de la misma autora. Lo mismo sucede en el caso de *Pago Chico* y *Nuevos cuentos de Pago Chico*, de Roberto J. Payró, en el que la presencia del adjetivo reenvía al tomo anterior.

El "arte" de titular textos académicos

El título no solo acompaña y precede a un texto, sino que además se publica en distintos medios de difusión: páginas web, servicios especializados de búsqueda, revistas de divulgación científica y en bibliografías de otros textos que lo citan.

Podríamos decir, entonces, que todo título es la carta de **presentación** del autor al público lector, el **primer mensaje** que dirige a sus destinatarios potenciales, quienes se guían exclusivamente por él. Si su formulación no es adecuada, probablemente sea lo primero y lo último que muchos lectores leerán de una obra. Por eso, la importancia de elaborar títulos que se ajusten con precisión al conjunto de ideas expuestas en un texto.

¿Cómo escribir títulos adecuados?

Evitar los títulos que aluden a temas excesivamente abarcativos o macrotemas. Por ejemplo: "La Prehistoria".

Procurar que las primeras palabras del título aludan al tema central. Por ejemplo: "Evolución de las armas biológicas y químicas" resulta más adecuado que "Armas biológicas y químicas: un estudio de su evolución".

Ajustar la extensión del título a la necesidad de describir el contenido global para que no resulte ni demasiado breve ni innecesariamente largo.

Obviar los términos técnicos, siglas, abreviaturas o símbolos muy específicos, a no ser que estemos seguros de que el grado de conocimiento del lector permita su comprensión. A modo de ejemplo, "Distribución de los camélidos sudamericanos" (lector especializado) o "Llamas, alpacas, guanacos y vicuñas en el Noreste argentino" (público amplio).

Evitar expresiones vacías u obvias como "investigación", "estudio", "proyecto", "informe", "análisis", "problemas" que no brindan ninguna orientación sobre el tema del texto. Por ejemplo: "¿Cómo se monitorean pacientes en zonas de catástrofe?" tiene una redacción más adecuada que "Una discusión en torno de cómo se monitorean pacientes en zonas de catástrofe".

ACTIVIDADES

1. Buscá otros ejemplos de títulos que anticipen condensadamente elementos formales o constitutivos del contenido. Transcribilos en tu carpeta.
2. Marcá con una X los títulos de textos de divulgación científica que no responden a las normas de escritura mencionadas anteriormente. Justificá el porqué.
 - Sistema de dunas móviles
 - Hábitos alimenticios del cangrejo rojo americano
 - Contaminación de aguas subterráneas en las cercanías del arroyo Las Tunas del Partido de Malvinas Argentinas
 - Mitos y realidades del cambio climático
 - Aspectos sobre la calidad de la energía eléctrica
 - Informe sobre los moluscos de agua dulce
 - Diversidad de arácnidos peridomiciliarios
3. En tu carpeta, reformulá aquellos títulos que se desvían de las reglas mencionadas.

Los subtítulos

Al diagramar el texto impreso, los subtítulos se ubican sobre el margen izquierdo, escritos en minúscula y en una fuente menor que la del título. Si en el interior de un segmento hay más de un subtítulo, su jerarquía se indica con números correlativos.

Cuando un texto es extenso o su contenido es muy complejo, resulta conveniente fragmentarlo en unidades menores precedidas de **subtítulos**. Estos títulos secundarios o complementarios **facilitan al lector la localización de la información, así como una mejor comprensión del contenido.**

El título y los títulos internos se encuentran vinculados temáticamente entre sí, ya que indican el paso de un tema a otro. Por lo tanto su lectura atenta aporta pistas sobre la estructura del texto (organización y jerarquización de la información).

Los subtítulos suelen ser breves y específicos porque se corresponden con segmentos textuales acotados. Usualmente, adoptan las siguientes formas.

Pregunta	Oración resumidora
Son un interrogante cuya respuesta corresponde a la idea principal del párrafo o serie de párrafos que preceden. Por ejemplo: ¿Qué son los volcanes? Son estructuras geológicas, que pueden encontrarse en los continentes o en el fondo de los océanos, por las cuales emerge magma (roca fundida) y gases del interior de la tierra a elevadas temperaturas...	Sintetizan la idea principal del segmento que encabezan en una oración con palabras clave. Por ejemplo: Riesgos y beneficios de los volcanes Antes, la actividad volcánica ocasionaba pérdidas de vidas <i>humanas</i> , daños económicos incalculables. En la actualidad, los daños son menores gracias a la prevención. Esto permite evaluar la posibilidad de explotar la energía geotérmica...

ACTIVIDADES

1. Luego de leer el texto, subrayá las palabras clave de cada párrafo que se relacionan con el subtema tratado.
2. Escribí en tu carpeta subtítulos en forma de pregunta y otros bajo la forma de oración resumidora para subdividir el texto.

LAS GLACIACIONES

Un glaciar es una gran masa de hielo, formada sobre los continentes, que se desplaza por acción de la gravedad. Su movimiento no se evidencia en cortos periodos de tiempo. Pero pese a su lentitud, erosionan los valles y modifican el paisaje.



Los glaciares de Alaska y Suiza son de montaña y están confinados en valles que generalmente poseen pendientes pronunciadas. Estos glaciares se llaman alpinos o de montaña. Pero no todos los glaciares están contenidos en valles, algunos consisten en enormes mantos de hielo sobre grandes extensiones continentales, como ocurre en Groenlandia. Estos se mueven más lentamente que los alpinos. Mientras que un glaciar al-

pino puede avanzar más de 5 metros por día; los continentales, 2 o 3 cm diarios.

Desde hace unos 700.000 años o más, el clima mundial está determinado por ciclos glaciales. Durante estos el clima fue muy riguroso y durante los periodos interglaciales las condiciones fueron más cálidas que en la actualidad.

Hace unos 20.000 años, en la etapa final del último ciclo glacial, los hielos cubrían un tercio de la superficie continental, alcanzando un espesor de varios kilómetros en gran parte de América del Norte y de Europa. Además, el nivel de nieves eternas descendió notablemente en cadenas montañosas tales como los Alpes y los Andes. Fue tan grande la transformación del agua en hielo que el mar bajó más de 100 metros con respecto al actual.

La sucesión de épocas glaciales e interglaciales aparentemente seguiría desarrollándose en el futuro y en este momento nos encontraríamos en una época interglacial iniciada hace más de 10.000 años.

Fuente: A partir de Ricardo Pasquali, Universidad CAECE, Depto de Biología; Universidad Tecnológica Nacional, Facultad Regional Haedo, Departamento de Materias Básicas, publicado en Paleolatina (www.paleolatina.com.ar).

3

El resumen

El procesador de texto cuenta con una herramienta que elabora resúmenes en forma automática. No obstante, no siempre ofrece resúmenes confiables porque la información que cada estudiante incluye en un resumen con el cual va a estudiar depende, entre otras cosas, de los conocimientos previos que tiene sobre el tema.

En los ámbitos académicos, el **resumen** es una herramienta de la que disponen los estudiantes para facilitar el proceso de comprensión y retención de información de textos relativamente largos y/o complejos.

Su elaboración implica el **reconocimiento de las ideas más relevantes del texto leído y la reorganización y reescritura de la información seleccionada.**

El **resumen** se caracteriza por:

- La **fidelidad a la fuente bibliográfica**, ya que se ajusta a su contenido.
- Su **extensión reducida** con relación al texto primario, pues presenta solo sus **ideas principales.**
- La **autonomía**, dado que puede comprenderse sin necesidad de recurrir al texto de referencia.
- Un **propósito comunicativo propio**, diferente al del texto original (para estudiar, redactar un informe, reseñar un texto leído, etcétera).

Resúmenes y portadores

Según el **portador** en el que aparecen, los resúmenes cumplen diferentes **funciones** que afectan su extensión y el tipo de información que incluyen, lo que permite clasificarlos de la siguiente manera.

Anotación	Resumen informativo	Resumen descriptivo
<p>Presenta solo el tema central o el propósito del texto original o fuente. Aparece en los índices de revistas de divulgación científica.</p> <p><i>El corazón herido de Madagascar</i></p> <p>El aislamiento geográfico de la isla creó una tierra maravillosa de gran riqueza biológica. Hoy día, las presiones demográficas y la agitación política aceleran el saqueo de su palo de rosa, sus minerales y piedras preciosas.</p> <p>Fuente: Revista Nacional Geographic en español. http://ngenespanol.com/2010/09/01/el-corazon-herido-de-madagascar/</p>	<p>Sintetiza la información del texto original brindando una idea rápida y general de su contenido. Este tipo de resumen suele hallarse en las contratapas, solapas y catálogos de libros.</p> <p><i>Trafalgar</i>, de Angélica Gorodischer</p> <p>Trafalgar Medrano, comerciante de profesión y bastante exitoso, realiza regulares viajes que superan los límites de nuestra galaxia. En una nave estelar construida por él mismo, recorre esos mundos lejanos, en los que protagoniza insólitas aventuras que luego narra a sus amigos en el Burgundy. En este bar, situado en el centro de Rosario, bebe interminables tazas de café mientras sorprende al auditorio con su coraje y espontaneidad.</p>	<p>Junto con una síntesis del contenido, reproduce la estructura y estilo del texto fuente, facilitando la representación mental de la organización textual.</p> <p><i>Noches de pesadilla</i>, Alfaguara.</p> <p>La antología reúne siete cuentos de terror, ordenados en forma alfabética, según el apellido de su autor. Incluye un prólogo y un estudio preliminar que sintetiza la biografía de cada escritor y ofrece un análisis sucinto de la obra. En "El hombre y la serpiente" y "Relato de los extraños sucesos de la calle Augier" lo sobrenatural y terrorífico son presentados como categorías del pensamiento humano y no como datos objetivos de la realidad...</p>

ACTIVIDADES

1. Colocá verdadero o falso, según corresponda.

V F

El resumen expone textualmente y de manera abreviada las ideas más importantes del texto original.

La elaboración de un resumen exige la comprensión, reducción y reformulación del texto fuente.

Las ideas principales de un texto son siempre las mismas, independientemente del conocimiento previo del lector, el tipo de resumen a elaborar y su finalidad.

La anotación se encuentra habitualmente al inicio de trabajos académicos y de investigación científica.

2. Reescribí correctamente en tu carpeta las afirmaciones falsas.

3. Justificá a qué tipo de resumen pertenece el siguiente texto.

La leyenda "El rayo de luna", de Gustavo Adolfo Bécquer, trata de Manrique, un solitario poeta noble que una noche se obsesiona con la visión de la silueta de una mujer. A partir de ese momento va en su busca, pero ella desaparece cada vez que el poeta cree alcanzarla. Todas las noches concurre al mismo lugar, hasta que, dos meses después, una noche de luna llena, Manrique ve nuevamente a la misteriosa mujer. Al acercarse, descubre que su amada no es otra cosa que un rayo de luna y, de la desesperación, enloquece.

Un prefacio encabeza la leyenda que se desarrolla en siete capítulos. La estructura interna se caracteriza por tres secuencias: una secuencia inicial, preparatoria, en la que el narrador adelanta lo increíble de la historia; una segunda, de desarrollo, que lo presenta tras un objeto de deseo inalcanzable; y un tercera, el desenlace, determinada por el fracaso de la búsqueda y la desilusión que sufre al comprobar la realidad.



4. Transformá el resumen anterior en una anotación.

5. Señalá con una X las características que reúne cada tipo de resumen. Tené en cuenta que pueden compartir algunas propiedades.

El resumen	Informativo	Descriptivo
Brinda una idea global del texto original y sirve para recordar al lector de qué trata.		
Explicita los nombres del autor y del texto resumido.		
Permite localizar en la estructura del texto datos interesantes para el lector.		
Reformula la información relevante del texto sin alterar su contenido esencial.		
Permite identificar de manera rápida y precisa el contenido básico de un texto.		

6. Redactá en tu carpeta los resúmenes informativos de, al menos, dos de los textos de la siguiente lista. (Pensá que esos resúmenes tienen que funcionar como posibles contratapas). Para redactarlos, podés hacer uso de las lecturas y análisis que ya hiciste de ellos usando este libro de Literatura y, por supuesto, ampliar esa información con más lecturas.

- a) *El ingenioso hidalgo don Quijote de la Mancha*, de Miguel de Cervantes Saavedra.
- b) *Las novelas de Tarquemada*, de Benito Pérez Galdós.
- c) *Babilonia*, de Armando Discépolo.
- d) *Un hombre común*, de Héctor Germán Oesterheld.
- e) *Cien años de soledad*, de Gabriel García Márquez.

La estructura del resumen académico

Como ya sabés, un resumen consiste en la **reescritura sintética de otro texto**. Por lo tanto, debe consignar el origen de la fuente. Por ello, los distintos tipos de información que ofrece un **resumen académico** se distribuyen en la **referencia bibliográfica** y el **cuerpo**.

La referencia bibliográfica

Cumple la función de **contextualizar** el contenido del resumen, mencionando aquellos datos que posibilitarán la **ubicación precisa del texto fuente**: autor, título, año y lugar de edición, editorial.

Existen convenciones sobre el modo de registrar esta información que deben respetarse también en la elaboración de monografías, ensayos y trabajos de investigación. Una de las modalidades más frecuentes es la siguiente.

- a** **Libro:** apellido del autor, inicial/es del nombre. (Año de publicación) *Título*. Lugar de edición: editorial. Bioy Casares, A. (1985) *La invención de Morel*. Barcelona: Seix Barral.*

* Otro modo posible de organizar la información de las referencias es mencionar el año al final de la cita. Por ejemplo:
Bioy Casares, A. *La invención de Morel*. Barcelona, Seix Barral, 1985.



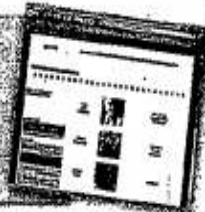
- b** **Artículos de revistas:** apellido del autor, inicial/es del nombre. (Año de publicación) "Título del artículo", en *título de la revista*, número de la revista, mes de publicación, páginas que abarca el artículo precedidas de la abreviatura pp. Chiodi, A. (2008) "El grafiti y las vanguardias del siglo XX", en *Páginas de guarda*, 5, otoño, pp. 139-155.

- c** **Artículos de periódicos:** apellido del autor, inicial/es del nombre. (Año de publicación) "Título del artículo entre comillas", en *nombre del periódico*, fecha de publicación, número de página precedido por la abreviatura p. Ferrero, J. (2010) "Más perdidos que el Quijote y Emma Bovary", en *El País*, 19 de febrero, p. 2.



- d** **Películas:** *nombre de la película en su idioma original*. (Año de realización), película dirigida por, nombre y apellido del director, lugar de realización, nombre de la productora, (soporte). *El secreto de tus ojos* (2009) película dirigida por Juan José Campanella, Argentina, Haddock Film y Tornasol Films S.A. (DVD)

- e** **Artículos de revistas electrónicas:** apellido del autor, editor o institución responsable, inicial del nombre. (Año de publicación en la red) "Título del artículo" en *nombre de la revista*, (tipo de medio), número, disponible en: Piglia, R. (2004) "Tesis sobre el cuento" en *Abanico. Revista de letras de la Biblioteca Nacional de la República Argentina* (En línea) N° 3, disponible en: <http://www.abanico.org.ar/2004/09/tesis.htm>



- f** **Sitios, páginas y libros electrónicos:** apellido del autor, editor o institución responsable, inicial del nombre. (Año de publicación en la red), "título del libro o página", en *nombre del sitio*, (tipo de medio), lugar de publicación, disponible en: dirección electrónica completa. Más allá de Orión (2010) "Shakespeare pasado a la ciencia ficción" en <http://www.masalladeorion.es> (En línea), disponible en: <http://www.masalladeorion.es/page/4>



El cuerpo del resumen

Es el resumen propiamente dicho. Su lectura brinda una idea global del texto original sin necesidad de recurrir a este.

Si bien siempre **es más breve que el texto resumido** porque omite toda información redundante o conocida, su extensión se vincula estrechamente con: la **complejidad conceptual o estructural** del texto fuente, el **propósito** que persigue el resumen y el **lector** a quién está destinado.

A modo de ejemplo, el grado de profundidad con que se sintetizan los hechos principales de un texto literario en una reseña de contratapa será menor al de una ficha de lectura. Así, mientras en el primer caso solo debe anticipar globalmente el contenido del texto para despertar el interés en un potencial lector, en el segundo debe brindar más información para facilitar a un estudiante la rememoración de datos que utilizará en una evaluación o investigación posterior. La reseña de las contratapas tienen como destinatarios a posibles compradores, en cambio, la ficha de lectura tiene como destinatario a un estudiante.

ACTIVIDADES

1. Identificá el tipo de documento al que corresponden las siguientes referencias: ¿libro o artículo?, ¿en papel o electrónico?

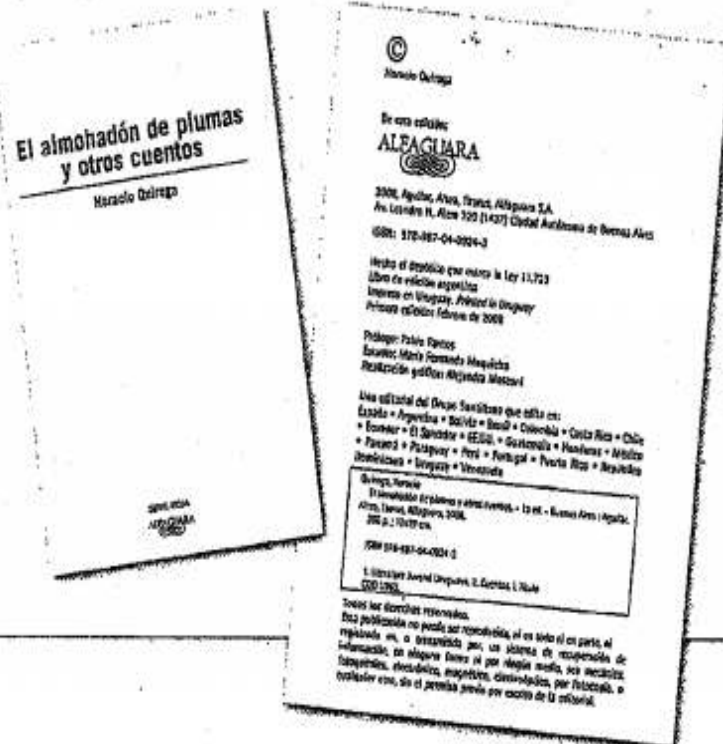
Aboitiz, M. (2007) *Antología del rock nacional*. Buenos Aires: Ediciones B.

Álvarez, B. (2000) "La reacción del consumidor ante las promociones" en *MK Marketing*, 143, enero, pp. 33-37.

Cuerda, J. (1997) "Para abrir los ojos" en *El País Digital*. (En línea) N° 371, disponible en: <http://www.elpais.es/p/19970509/cultura/tesis.htm/uno>

Libedinsky, Juana. (2003) "Un reality show conmueve a los ingleses" en *La Nación*, 20 de agosto, p.13.

2. A partir de la información presente en la portada y su reverso, armá la referencia bibliográfica de este texto.



Estrategias para resumir

La elaboración de un resumen es una actividad en la que se complementan la lectura y la escritura y cuyo resultado es la **apropiación de conocimiento**.

Para resumir y reformular con éxito, es conveniente aplicar los siguientes procedimientos:

1 Generalizar, cambiando enumeraciones por hiperónimos o palabras abarcadoras.

Sillas desvencijadas, sillones a los que había que cambiar el tapizado, dos o tres mesas a las que les faltaba una pata se apilaban en las escaleras, las salas de la planta baja y el recibidor, impidiendo el paso de los visitantes.

Cantidad de muebles viejos se apilaban por todo el lugar obstaculizando el paso.

2 Suprimir o reducir datos accesorios: detalles, ejemplos, repeticiones, cifras.

La provincia de Buenos Aires se encuentra al tope del informe con un total de 2.903 muertes en accidentes de tránsito, seguida de Santa Fe con 648, Córdoba con 548 y Mendoza con 374. En el otro extremo se encuentran Tierra del Fuego con 24 fallecidos, Santa Cruz con 54, Neuquén con 60, La Rioja con 74 y La Pampa con 95.

Argentina tiene en el mundo uno de los índices más altos de mortalidad por accidentes de tránsito; siendo, a su vez, la tercera causa de muerte en el país.

Argentina es uno de los países con mayor índice de accidentes de tránsito en el mundo. La mayoría se produce en la provincia de Buenos Aires y Tierra del Fuego registra el menor número de ellos. Este tipo de accidentes representa la tercera causa de muertes en el país.

3 Integrar la información en un concepto más general o global.

La elevación de las temperaturas a lo largo de todo el planeta y las lluvias intensas e inundaciones durante todo el año en las zonas más afectadas, aquellas en las que el clima se ha transformado en subtropical o tropical, favorecen la expansión de las áreas donde vive el mosquito transmisor del dengue.

El calentamiento global favorece la expansión de las áreas en las que vive el vector del dengue.

ACTIVIDADES

1. Resumí en tu carpeta los siguientes párrafos aplicando los procedimientos anteriores:

Mosquitos hay muchos y su picadura resulta siempre molesta. Sin embargo, cuando pica un *Aedes aegypti* puede haber además gravísimas consecuencias porque en algunos de estos insectos parasita un virus peligroso: el dengue.

Este mosquito es el medio o vector que el virus del dengue emplea para infectar a los seres humanos. Una sola picadura es suficiente para contagiar, por lo que una vez detectada la persona infectada, es preciso evitar que sea picada por otros mosquitos que puedan continuar propagando la infección.

En nuestro país, los brotes de dengue se producen de noviembre a mayo, es decir, en los meses de calor. Las provincias con mayor número de contagio son Salta, Jujuy, Chaco, Formosa, Misiones y Corrientes. No obstante, en el año 2009, hubo casos en Entre Ríos, Santa Fe, Córdoba, Santiago del Estero, Catamarca, La Rioja, Tucumán, e incluso en la provincia de Buenos Aires y en la Capital Federal.

2. Compará tu resumen con el texto fuente e indicá en el segundo los procedimientos que aplicaste.

Un plan de trabajo para resumir

A medida que se avanza en el nivel de escolaridad, cada vez es mayor la cantidad y extensión de las lecturas que se deben realizar. Tomar notas, subrayar, resaltar los datos o conceptos más relevantes y elaborar resúmenes son algunas de las herramientas con las que cuentan los estudiantes cuando deben estudiar o investigar. Como elaborar resúmenes no es tarea sencilla, en este taller te proponemos una serie de pautas que te ayudarán a realizarlo de un modo más estratégico.

Paso a paso, un resumen

1. Elegí un texto para resumir. Léelo atentamente y determiná sus características.

¿Qué tipo de texto es? ¿Cuál es su intención comunicativa? ¿Cuál es el sentido global del texto? ¿Qué estructura tiene? ¿Cómo se organiza la información?

2. Dado que la localización de la información principal en un texto depende del propósito y conocimientos previos del lector, antes de releerlo, considerá:

¿Para quién es el resumen? ¿Es para vos o para otra persona? ¿Para qué se lo utilizará: para estudiar, para una investigación, etcétera?

3. Teniendo en mente el propósito que persigue el resumen, releé cada párrafo. Para corroborar que reconociste la idea principal, observá:

¿Cuál es la palabra clave en cada párrafo? ¿Cuáles son los conectores que muestran cómo se articulan los datos?

4. A fin de evitar el subrayado de información accesorio, recordá:

- Omitir los datos accesorios (detalles, ejemplos, cifras, etc.).
- Si una información se repite, elegir el segmento en donde se la explica con mayor claridad.

5. Una vez que seleccionaste la información, ubicá en el texto fuente los datos necesarios para escribir la referencia. No olvides seguir las convenciones establecidas para cada tipo de texto:

Apellido y nombre del autor, título y subtítulo del texto, fecha de publicación, lugar de edición, editorial, etcétera.

6. Antes de escribir el resumen, pensá cómo distribuirás la información. La articulación de las ideas en el texto fuente puede servirte de modelo. Cuando comiences a escribirlo:

- Generalizá la información común con el propósito de formar un concepto global.
- Reuní los contenidos importantes en un texto que resulte coherente y cohesivo
- Reformulé y vinculé la información para que tu resumen resulte claro y tenga unidad de sentido.

7. Finalmente, revisá el resumen teniendo en cuenta la siguiente guía:

- ¿Ofrece suficiente cantidad de información sobre el tema?
- ¿Se reiteran datos o conceptos?
- ¿Las ideas se relacionan entre sí mediante conectores lógicos?
- ¿Presenta oraciones muy cortas o muy largas que dificultan la comprensión?
- ¿Incluye oraciones o frases textuales?

Subrayar y anotar

No siempre leemos de la misma manera. Todo depende de la finalidad que perseguimos con cada lectura que realizamos. Al leer un cuento, hacemos una lectura atenta; cuando leemos una noticia "por encima" realizamos una lectura superficial; si tenemos que estudiar debemos hacer una lectura en profundidad. En cambio, cuando buscamos un dato, como lo hicimos en Internet, practicamos una lectura selectiva.

De estas lecturas, la que requiere mayor esfuerzo y concentración es la lectura en profundidad. Para realizarla, podemos poner en práctica diferentes técnicas, como el subrayado y las anotaciones marginales.

El subrayado

Subrayar es destacar las ideas principales de un texto, mediante una línea inferior. Para lograr un subrayado eficaz, te pueden ayudar estas pautas.

- Realizar una primera lectura atenta. Al iniciar la segunda lectura, un poco más profunda que la primera, subrayar las ideas principales.
- Destacar solamente las palabras que permitan distinguir las ideas más importantes en una lectura superficial.
- No abusar del subrayado. Subrayar todo es como no haber subrayado nada.
- Subrayar los datos principales (fechas, lugares), pero no incluir los ejemplos.

Se emplean distintas formas de subrayado.

- El subrayado lineal destaca la información con una línea que puede variar de color o de forma para distinguir la jerarquía, es decir, el grado de importancia de cada idea. Por ejemplo, podemos usar línea continua (—), doble (=), discontinua (.....), ondulada (~~~~), etcétera.
- El subrayado con signos utiliza signos de atención en el margen para distinguir alguna idea o algún párrafo que se considere esencial. Por ejemplo, una raya vertical (I), un asterisco (*), etc. Es un tipo de subrayado que se recomienda cuando la información está muy sintetizada.

Las anotaciones marginales

El subrayado puede acompañarse con anotaciones al margen que contengan las ideas principales o una síntesis de ellas. Estas anotaciones permiten hallar datos específicos con mayor rapidez y son muy útiles para repasar el texto.

Las anotaciones al margen se realizan mientras se hace la lectura en profundidad. A través de ellas se puede resumir la información del párrafo en una frase u oración, escribir una valoración personal sobre el fragmento destacado, y remitir a otras informaciones útiles para el estudio.

En este ejemplo podés ver el subrayado y las anotaciones marginales que se pueden realizar.

Automatismo versus razonamiento

A la hora de estudiar, es necesario poner en práctica el mecanismo del razonamiento antes que el de la memorización automática, que no busca que se logre el aprendizaje, sino que solo se conforma con repetir lo que está escrito.

Muchos chicos se sienten frustrados en las evaluaciones porque comprueban que su esfuerzo por memorizar no sirvió, ya que los conocimientos que así se alcanzan, en realidad disfrazan su apariencia, porque no llegan a convertirse en contenidos aprendidos, y se olvidan antes de ser adquiridos.

El secreto para mejorar el aprendizaje está en poner en práctica, a la hora de estudiar, la concentración en la lectura profunda, con el objetivo de alcanzar el reconocimiento de las ideas más importantes.

Razonamiento ≠ memorización.

Desventajas (comparar con otras ideas).

Pautas para mejorar el aprendizaje.

ACTIVIDADES

1. Leé atentamente el siguiente texto, subrayá las ideas principales y escribí las anotaciones al margen.

Internet nos ofrece un caudal ilimitado de información que no siempre es veraz y que muchas veces, justamente, por lo excesiva, nos conduce al camino contrario al que perseguimos: el de la desinformación.

¿Cuántas veces una página nos conduce a otros enlaces que a su vez nos guían hacia otros, interminablemente? Es así como esta gran telaraña nos va enredando entre páginas atractivas, desde el color, las imágenes y el sonido, que nos lleva, muchas veces, a perder de vista la verdadera meta.

¿Qué podemos hacer para no vernos envueltos en esta especie de hipnotismo informático? Debemos tener bien claro qué buscamos cuando accedemos a ella. No nos confundamos, la inteligencia no está en la máquina sino en las personas.

Organizar gráficamente la información

El esquema

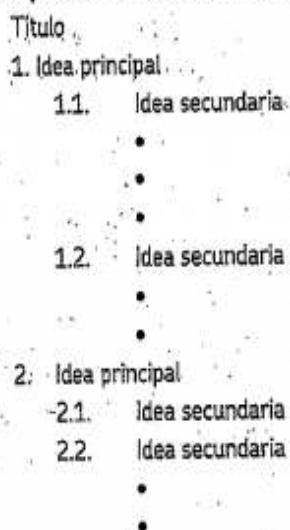
Confeccionar un esquema es aplicar una técnica que permite resumir las ideas principales y las secundarias de un texto, mostrando las relaciones que existen entre ellas.

Las siguientes pautas pueden resultar útiles a la hora de realizar un esquema.

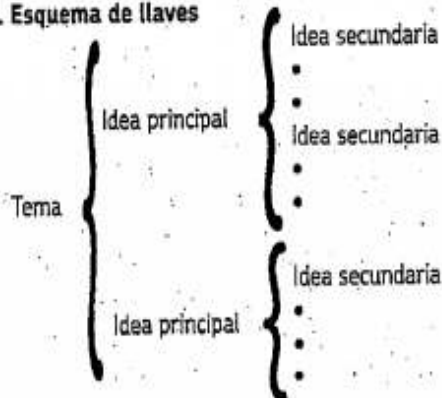
- Elegir un título. Generalmente coincide con el del texto que se resume.
- Escribir las ideas principales, necesarias para comprender el texto.
- Incluir, dentro de cada idea principal, las ideas secundarias que dependen de ella.
- Agregar, dentro de cada idea secundaria, datos concretos que se consideren importantes.

En el momento de confeccionar el esquema, es primordial el cuidado del lenguaje y la organización gráfica.

1. Esquema de números o letras



3. Esquema de llaves

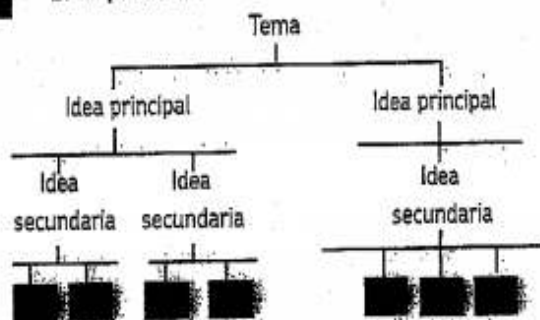


- El lenguaje tiene que ser conciso y las oraciones, cortas. Deben evitarse los giros de palabras innecesarios. Además, es recomendable usar palabras propias que permitan reconocer el contenido fácilmente. Es común que no se escriban ciertas palabras, como los verbos, y que se incluyan solamente los conceptos que figuran en el texto, siempre que no resulte afectada la lectura comprensiva del esquema.
- La organización gráfica debe mostrar la jerarquía de las ideas, es decir, las ideas principales acompañadas de las ideas secundarias que dependen de ellas.

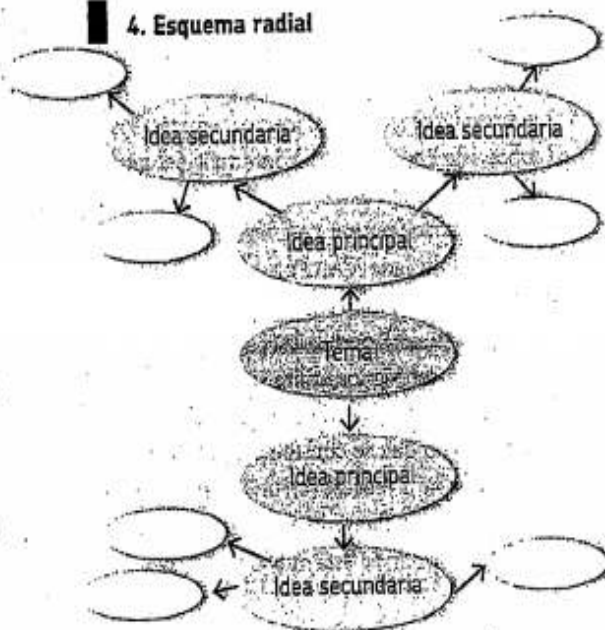
Existen variedades de esquemas, según se organicen a través de números, letras, llaves...

Algunos tipos de esquemas son:

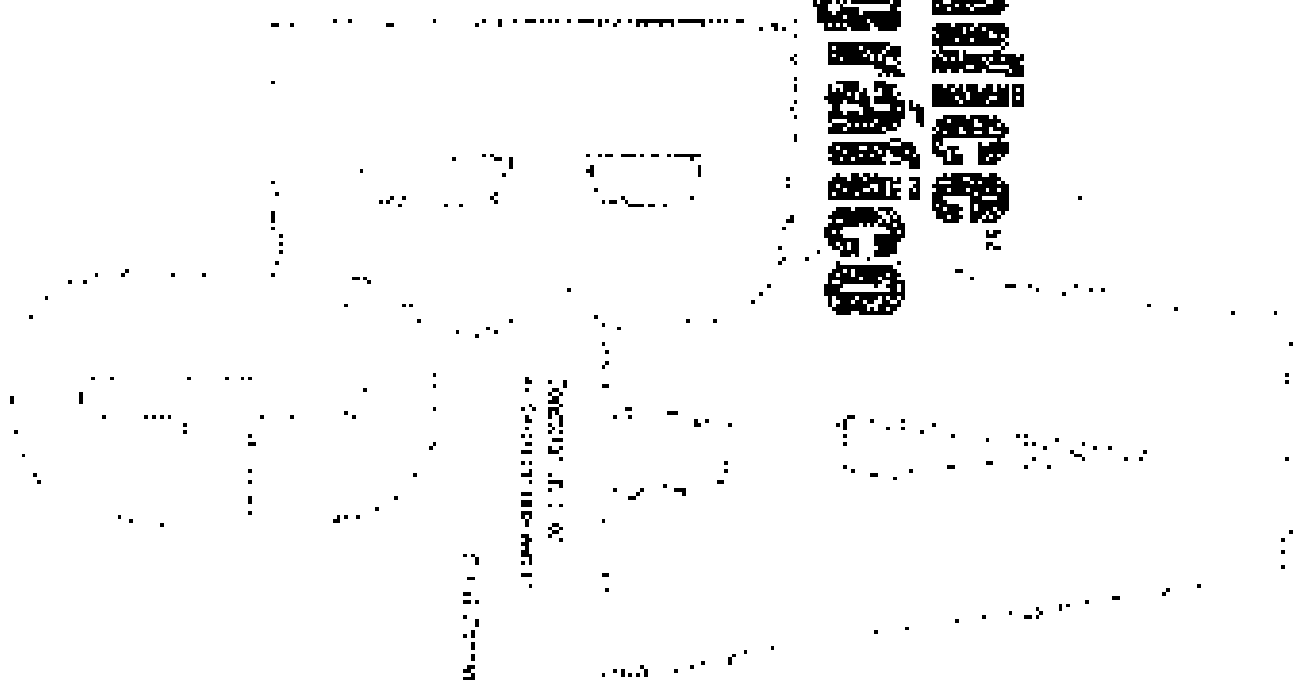
2. Esquema arbóreo



4. Esquema radial



STANDARD OUTLET



STANDARD
OUTLET

STANDARD
OUTLET

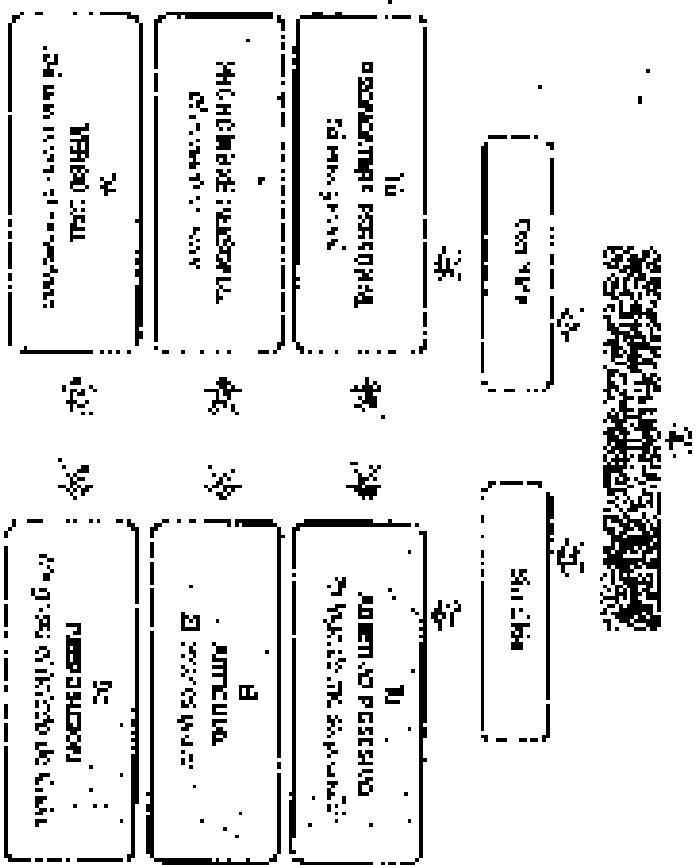
STANDARD
OUTLET



Programas especiales

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos



Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

Programa Especial de Incentivos

CRIMINAL RECORDS SECTION

SEARCHED INDEXED SERIALIZED FILED

APR 19 1964

SEARCHED **INDEXED**

SERIALIZED **FILED**

APR 19 1964

FBI - MEMPHIS

SEARCHED **INDEXED**

SERIALIZED **FILED**

APR 19 1964

FBI - MEMPHIS

SEARCHED **INDEXED**

SERIALIZED **FILED**

APR 19 1964

FBI - MEMPHIS

SEARCHED **INDEXED**

SERIALIZED **FILED**

APR 19 1964

FBI - MEMPHIS

SEARCHED INDEXED SERIALIZED FILED

APR 19 1964

FBI - MEMPHIS

SEARCHED INDEXED SERIALIZED FILED

APR 19 1964

FBI - MEMPHIS

SEARCHED INDEXED SERIALIZED FILED

APR 19 1964

FBI - MEMPHIS

SEARCHED INDEXED SERIALIZED FILED

APR 19 1964

FBI - MEMPHIS

SEARCHED INDEXED SERIALIZED FILED

APR 19 1964

FBI - MEMPHIS

SEARCHED INDEXED SERIALIZED FILED

APR 19 1964

FBI - MEMPHIS

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

El colesterol en sangre se eleva en los diabéticos por un mecanismo que puede ser primario o secundario. En el primario, el colesterol se eleva por un defecto de la síntesis de lipoproteínas de alta densidad (HDL) que se produce en el hígado.

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

ESLÓT

CHOLESTEROLEMIAS DIABÉTICAS

Los polímeros de origen natural se clasifican a su vez en:

- Polímeros naturales: celulosa, almidón, goma, etc.
- Polímeros sintéticos: plásticos, fibras sintéticas, etc.

Los polímeros de origen natural se clasifican a su vez en:

- Polímeros naturales: celulosa, almidón, goma, etc.
- Polímeros sintéticos: plásticos, fibras sintéticas, etc.

Tipos de Polímeros

Los polímeros se clasifican en:

- Polímeros naturales: celulosa, almidón, goma, etc.
- Polímeros sintéticos: plásticos, fibras sintéticas, etc.

Los polímeros se clasifican en:

- Polímeros naturales: celulosa, almidón, goma, etc.
- Polímeros sintéticos: plásticos, fibras sintéticas, etc.

Los polímeros se clasifican en:

- Polímeros naturales: celulosa, almidón, goma, etc.
- Polímeros sintéticos: plásticos, fibras sintéticas, etc.

Los polímeros se clasifican en:

- Polímeros naturales: celulosa, almidón, goma, etc.
- Polímeros sintéticos: plásticos, fibras sintéticas, etc.

Los polímeros se clasifican en:

- Polímeros naturales: celulosa, almidón, goma, etc.
- Polímeros sintéticos: plásticos, fibras sintéticas, etc.

Los polímeros se clasifican en:

- Polímeros naturales: celulosa, almidón, goma, etc.
- Polímeros sintéticos: plásticos, fibras sintéticas, etc.

Se estíbelen coins B*

Se estíbelen los coins B* de los Estados Unidos. Los coins B* son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.



Se estíbelen coins B*

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

* Los coins B* que se estíbelen son los coins de los Estados Unidos que se estíbelen.

Se escriben con **y**

Los **Y** terminan en **Y** terminan
 Los **Y** terminan en **Y** terminan
 Los **Y** terminan en **Y** terminan
 Los **Y** terminan en **Y** terminan


Los **Y** terminan en **Y** terminan
 Los **Y** terminan en **Y** terminan
 Los **Y** terminan en **Y** terminan

Los **Y** terminan en **Y** terminan
 Los **Y** terminan en **Y** terminan
 Los **Y** terminan en **Y** terminan

Los **Y** terminan en **Y** terminan
 Los **Y** terminan en **Y** terminan
 Los **Y** terminan en **Y** terminan

Los **Y** terminan en **Y** terminan
 Los **Y** terminan en **Y** terminan
 Los **Y** terminan en **Y** terminan

Se escriben con **y** terminan en **y**
 Se escriben con **y** terminan en **y**
 Se escriben con **y** terminan en **y**
 Se escriben con **y** terminan en **y**



Se escriben con **z**

Los **Z** terminan en **Z** terminan
 Los **Z** terminan en **Z** terminan
 Los **Z** terminan en **Z** terminan

Los **Z** terminan en **Z** terminan
 Los **Z** terminan en **Z** terminan
 Los **Z** terminan en **Z** terminan

Los **Z** terminan en **Z** terminan
 Los **Z** terminan en **Z** terminan
 Los **Z** terminan en **Z** terminan

Se escriben con **z** terminan en **z**
 Se escriben con **z** terminan en **z**
 Se escriben con **z** terminan en **z**
 Se escriben con **z** terminan en **z**

1. **Forma** (Fig. 21) - **concreta**
 Socialmente, a arte é o produto de um processo de criação, de uma produção, de uma atividade humana, de uma experiência vital. A arte é, portanto, um modo de expressão da vida humana, de uma experiência vital.

2. **Função** (Fig. 22) - **estética**
 A arte é uma atividade humana que tem por finalidade a produção de uma obra de arte, que é um objeto de conhecimento estético.

3. **Objeto** (Fig. 23) - **estético**
 O objeto da arte é o objeto estético, que é o objeto de conhecimento estético.

4. **Processo** (Fig. 24) - **criativo**
 O processo da arte é o processo criativo, que é o processo de produção da obra de arte.

5. **Resultado** (Fig. 25) - **obra de arte**
 O resultado da arte é a obra de arte, que é o produto final do processo criativo.

6. **Forma** (Fig. 26) - **concreta**
 Socialmente, a arte é o produto de um processo de criação, de uma produção, de uma atividade humana, de uma experiência vital. A arte é, portanto, um modo de expressão da vida humana, de uma experiência vital.

7. **Função** (Fig. 27) - **estética**
 A arte é uma atividade humana que tem por finalidade a produção de uma obra de arte, que é um objeto de conhecimento estético.

8. **Objeto** (Fig. 28) - **estético**
 O objeto da arte é o objeto estético, que é o objeto de conhecimento estético.

9. **Processo** (Fig. 29) - **criativo**
 O processo da arte é o processo criativo, que é o processo de produção da obra de arte.

10. **Resultado** (Fig. 30) - **obra de arte**
 O resultado da arte é a obra de arte, que é o produto final do processo criativo.

11. **Forma** (Fig. 31) - **concreta**
 Socialmente, a arte é o produto de um processo de criação, de uma produção, de uma atividade humana, de uma experiência vital. A arte é, portanto, um modo de expressão da vida humana, de uma experiência vital.

12. **Função** (Fig. 32) - **estética**
 A arte é uma atividade humana que tem por finalidade a produção de uma obra de arte, que é um objeto de conhecimento estético.

13. **Objeto** (Fig. 33) - **estético**
 O objeto da arte é o objeto estético, que é o objeto de conhecimento estético.

14. **Processo** (Fig. 34) - **criativo**
 O processo da arte é o processo criativo, que é o processo de produção da obra de arte.

15. **Resultado** (Fig. 35) - **obra de arte**
 O resultado da arte é a obra de arte, que é o produto final do processo criativo.

16. **Forma** (Fig. 36) - **concreta**
 Socialmente, a arte é o produto de um processo de criação, de uma produção, de uma atividade humana, de uma experiência vital. A arte é, portanto, um modo de expressão da vida humana, de uma experiência vital.

17. **Função** (Fig. 37) - **estética**
 A arte é uma atividade humana que tem por finalidade a produção de uma obra de arte, que é um objeto de conhecimento estético.

18. **Objeto** (Fig. 38) - **estético**
 O objeto da arte é o objeto estético, que é o objeto de conhecimento estético.

19. **Processo** (Fig. 39) - **criativo**
 O processo da arte é o processo criativo, que é o processo de produção da obra de arte.

20. **Resultado** (Fig. 40) - **obra de arte**
 O resultado da arte é a obra de arte, que é o produto final do processo criativo.

Seu computador é compatível com o Windows 95?

1. Verificar o processador

Um Pentium não é necessário para o Windows 95, mas é recomendado. O Windows 95 pode ser executado em computadores com processadores de 386 e 486.



2. Verificar a memória

Se o computador tiver 1 MB de memória, não será possível instalar o Windows 95.



3. Verificar o sistema de arquivos

Se o computador estiver com o sistema de arquivos FAT16, não será possível instalar o Windows 95. É necessário ter o sistema de arquivos FAT32.

4. Verificar o sistema de arquivos

Se o computador estiver com o sistema de arquivos FAT16, não será possível instalar o Windows 95. É necessário ter o sistema de arquivos FAT32.

Verificar que o sistema de arquivos esteja correto.

Se o computador estiver com o sistema de arquivos FAT16, não será possível instalar o Windows 95. É necessário ter o sistema de arquivos FAT32.



5. Verificar o sistema de arquivos

Se o computador estiver com o sistema de arquivos FAT16, não será possível instalar o Windows 95. É necessário ter o sistema de arquivos FAT32.

Se o computador não estiver compatível com o Windows 95, é necessário atualizar o hardware.

Se o computador não estiver compatível com o Windows 95, é necessário atualizar o hardware.

Seu computador é compatível com o Windows 95?

6. Verificar o sistema de arquivos

Se o computador estiver com o sistema de arquivos FAT16, não será possível instalar o Windows 95. É necessário ter o sistema de arquivos FAT32.

Se o computador estiver com o sistema de arquivos FAT16, não será possível instalar o Windows 95. É necessário ter o sistema de arquivos FAT32.

Se o computador estiver com o sistema de arquivos FAT16, não será possível instalar o Windows 95. É necessário ter o sistema de arquivos FAT32.

Se o computador estiver com o sistema de arquivos FAT16, não será possível instalar o Windows 95. É necessário ter o sistema de arquivos FAT32.



Los miembros de la junta de gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, han acordado lo siguiente:

Artículo 1.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 2.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 3.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 4.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 5.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 6.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 7.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 8.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 9.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 10.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 11.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 12.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 13.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Los miembros de la junta de gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, han acordado lo siguiente:

Artículo 14.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 15.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 16.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 17.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 18.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 19.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 20.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Artículo 21.º La Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico, en virtud de sus facultades, ha acordado lo siguiente:

Morfología en palabras o frases sencillas:

Se refiere a la estructura de las palabras y frases sencillas.

En las palabras y frases sencillas, se refieren a las palabras y frases sencillas que se componen de una o dos palabras.

En las palabras sencillas, se refieren a las palabras que se componen de una sola palabra.

En las frases sencillas, se refieren a las frases que se componen de dos o más palabras.

En las palabras y frases sencillas, se refieren a las palabras y frases sencillas que se componen de una o dos palabras.

En algunas palabras sencillas, se refieren a las palabras que se componen de una sola palabra.

Las palabras sencillas:

Se refieren a las palabras que se componen de una sola palabra.

Las palabras sencillas se refieren a las palabras que se componen de una sola palabra.

Las palabras sencillas se refieren a las palabras que se componen de una sola palabra.

Las palabras sencillas se refieren a las palabras que se componen de una sola palabra.

Las palabras sencillas se refieren a las palabras que se componen de una sola palabra.

Las palabras sencillas se refieren a las palabras que se componen de una sola palabra.

Las palabras sencillas se refieren a las palabras que se componen de una sola palabra.

Las palabras sencillas se refieren a las palabras que se componen de una sola palabra.

Los signos de puntuación

El Compendio de la Lengua Española de 1999, editado por el Real Academia Española, establece las normas de puntuación que se aplican en la actualidad. Este documento es el resultado de un largo proceso de investigación y de la colaboración de los lingüistas y de los especialistas en la enseñanza de la Lengua Española.

El objetivo de este documento es proporcionar una guía clara y concisa sobre el uso de los signos de puntuación en la Lengua Española. Este documento es el resultado de un largo proceso de investigación y de la colaboración de los lingüistas y de los especialistas en la enseñanza de la Lengua Española.

Este documento es el resultado de un largo proceso de investigación y de la colaboración de los lingüistas y de los especialistas en la enseñanza de la Lengua Española.

Coma	Se utiliza para separar los miembros de una oración que tienen un valor sintáctico similar.
Punto y coma	Se utiliza para separar los miembros de una oración que tienen un valor sintáctico diferente.
Punto	Se utiliza para indicar el final de una oración.
Punto y seguido	Se utiliza para separar los miembros de una oración que tienen un valor sintáctico diferente.
Punto y aparte	Se utiliza para separar los miembros de una oración que tienen un valor sintáctico diferente.
Punto y aparte	Se utiliza para separar los miembros de una oración que tienen un valor sintáctico diferente.

El párrafo

El párrafo es un conjunto de oraciones que están relacionadas entre sí por un tema común. El párrafo es el resultado de un largo proceso de investigación y de la colaboración de los lingüistas y de los especialistas en la enseñanza de la Lengua Española.

UNO
El párrafo es un conjunto de oraciones que están relacionadas entre sí por un tema común. El párrafo es el resultado de un largo proceso de investigación y de la colaboración de los lingüistas y de los especialistas en la enseñanza de la Lengua Española.

DOS
El párrafo es un conjunto de oraciones que están relacionadas entre sí por un tema común. El párrafo es el resultado de un largo proceso de investigación y de la colaboración de los lingüistas y de los especialistas en la enseñanza de la Lengua Española.

TRES
El párrafo es un conjunto de oraciones que están relacionadas entre sí por un tema común. El párrafo es el resultado de un largo proceso de investigación y de la colaboración de los lingüistas y de los especialistas en la enseñanza de la Lengua Española.

Combinación del punto con otros signos

1985 1986

El punto se usa para unir o separar dos palabras que actúan como palabras como en los ejemplos de arriba. El punto solo se usa en el primer ejemplo de arriba cuando el punto puede leerse como un símbolo.

Por ejemplo, en los ejemplos de arriba, el punto se usa para unir o separar palabras como "punto" que pueden leerse como palabras.

Usos más comunes del punto

Se debe utilizar el punto al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

Se debe usar el punto después de un punto y coma.

Usos más comunes del punto

El punto se usa al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra. Se debe usar el punto después de un punto y coma.

1985 1986
1987 1988

El punto se usa al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra. Se debe usar el punto después de un punto y coma.

Combinación

El punto se usa para unir o separar dos palabras que actúan como palabras como en los ejemplos de arriba.

Se debe utilizar el punto al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

Se debe usar el punto después de un punto y coma.

El punto se usa al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

Se debe utilizar el punto al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

El punto se usa al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

Se debe utilizar el punto al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

El punto se usa al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

Se debe utilizar el punto al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

Se debe utilizar el punto al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

El punto se usa al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

Se debe utilizar el punto al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

Se debe utilizar el punto al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

Se debe utilizar el punto al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

Se debe utilizar el punto al final de una oración o una frase que puede leerse como una palabra.

en el de poco, pero sí en el futuro, porque
 el futuro es el que más nos interesa.
 No se puede vivir hoy sin pensar en el futuro.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.

El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.

El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.

El futuro es el que nos da sentido a la vida


El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.

El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.

El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.

El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.

El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.
 El futuro es el que nos da sentido a la vida.



Punto y coma

El punto y coma es un signo de puntuación que se utiliza para separar dos frases o ideas relacionadas.

El punto y coma se utiliza para separar dos frases o ideas relacionadas.

El punto y coma se utiliza para separar dos frases o ideas relacionadas.

El punto y coma se utiliza para separar dos frases o ideas relacionadas.

El punto y coma se utiliza para separar dos frases o ideas relacionadas.

El punto y coma se utiliza para separar dos frases o ideas relacionadas.
 El punto y coma se utiliza para separar dos frases o ideas relacionadas.
 El punto y coma se utiliza para separar dos frases o ideas relacionadas.

Signos de excelencia

Los servicios de transporte de pasajeros de la empresa de transporte de pasajeros de la ciudad de Bogotá, D.C. han sido reconocidos por el gobierno de la ciudad de Bogotá, D.C. como los mejores en el mundo.

El transporte de pasajeros de la empresa de transporte de pasajeros de la ciudad de Bogotá, D.C. ha sido reconocido por el gobierno de la ciudad de Bogotá, D.C. como los mejores en el mundo.

El transporte de pasajeros de la empresa de transporte de pasajeros de la ciudad de Bogotá, D.C. ha sido reconocido por el gobierno de la ciudad de Bogotá, D.C. como los mejores en el mundo.

El transporte de pasajeros de la empresa de transporte de pasajeros de la ciudad de Bogotá, D.C. ha sido reconocido por el gobierno de la ciudad de Bogotá, D.C. como los mejores en el mundo.

El transporte de pasajeros de la empresa de transporte de pasajeros de la ciudad de Bogotá, D.C. ha sido reconocido por el gobierno de la ciudad de Bogotá, D.C. como los mejores en el mundo.



El transporte de pasajeros de la empresa de transporte de pasajeros de la ciudad de Bogotá, D.C. ha sido reconocido por el gobierno de la ciudad de Bogotá, D.C. como los mejores en el mundo.

Por qué elegirnos

Son cosas que todos debemos tener en cuenta al elegir un servicio de transporte de pasajeros.

COMODIDAD

Comodidad en el transporte de pasajeros de la ciudad de Bogotá, D.C. ha sido reconocido por el gobierno de la ciudad de Bogotá, D.C. como los mejores en el mundo.

El transporte de pasajeros de la empresa de transporte de pasajeros de la ciudad de Bogotá, D.C. ha sido reconocido por el gobierno de la ciudad de Bogotá, D.C. como los mejores en el mundo.

El transporte de pasajeros de la empresa de transporte de pasajeros de la ciudad de Bogotá, D.C. ha sido reconocido por el gobierno de la ciudad de Bogotá, D.C. como los mejores en el mundo.

El transporte de pasajeros de la empresa de transporte de pasajeros de la ciudad de Bogotá, D.C. ha sido reconocido por el gobierno de la ciudad de Bogotá, D.C. como los mejores en el mundo.

El transporte de pasajeros de la empresa de transporte de pasajeros de la ciudad de Bogotá, D.C. ha sido reconocido por el gobierno de la ciudad de Bogotá, D.C. como los mejores en el mundo.



Realidad

Suavidad

En un mundo tan cruel, una dulzura es básicamente un acto de rebeldía. Como el "no" que se dice a un mundo que se dispone a aplastar a los débiles.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

El mundo que se crea es el mundo que se vive.

66 59

Suavidad

La suavidad es la suavidad de la suavidad.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

La suavidad es la suavidad de la suavidad.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

66 59

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Para contar una historia, se necesita que haya un mundo que exista. Pero el mundo que existe es el mundo que se crea. El mundo que se crea es el mundo que se vive.

Ballerina
Hilary Swank in *Ballerina*
from *Boys n Girls*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Demetrius
Demetrius
from *Demetrius and the Legend of the Holy Hand Grenade*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Boys n Girls
Boys n Girls
from *Boys n Girls*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Boys n Girls
Boys n Girls
from *Boys n Girls*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Boys n Girls
Boys n Girls
from *Boys n Girls*



Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*

Walt Disney
Walt Disney
from *Walt Disney*



Secondly, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Declining interest rates reduce the cost of borrowing, which encourages investment and increases the growth rate.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Declining interest rates reduce the cost of borrowing, which encourages investment and increases the growth rate.



Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Declining interest rates reduce the cost of borrowing, which encourages investment and increases the growth rate.

Declining interest rates reduce the cost of borrowing, which encourages investment and increases the growth rate.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.

Therefore, the growth of the economy is a result of the increase in the number of people working in the economy.



Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Tiene la última palabra
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Asesoramiento

- Es el asesoramiento que se da a los empresarios
- Es el asesoramiento que se da a los empresarios
- Es el asesoramiento que se da a los empresarios

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa



Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

Empresario

- Es el propietario de la empresa
- Es el responsable de la empresa
- Es el responsable de la empresa

normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
- Differenzialer, normativer
- Gruppen in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
- Differenzialer, normativer
- Gruppen in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
- Differenzialer, normativer
- Gruppen in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
- Differenzialer, normativer
- Gruppen in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
- Differenzialer, normativer
- Gruppen in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
- Differenzialer, normativer
- Gruppen in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
- Differenzialer, normativer
- Gruppen in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
- Differenzialer, normativer
- Gruppen in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

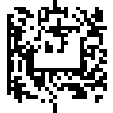
Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team

Normative
Zwei Kulturen
Angewandte in einem Team



Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque

Agenda:
 - Inauguration de la bibliothèque
 - Présentation des services
 - Ouverture de la bibliothèque



Recurso humano:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa

Recurso humano y capital:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa

Recurso humano:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa

Recurso humano:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa



Recurso humano:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa

Recurso humano:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa



Recurso humano:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa

Recurso humano:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa



Recurso humano:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa

Recurso humano:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa

Recurso humano:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa

Recurso humano:
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa
 - el trabajo es el
 activo más importante
 de una empresa

Principios:
- Ser claro, libre de ambigüedades
- Ser preciso y conciso
- Ser breve y directo
- Ser lógico y ordenado
- Ser flexible y adaptable

Beneficios:
- Mejora la comunicación
- Aumenta la productividad
- Reduce los errores
- Facilita la colaboración

Definición:
- Es el proceso de transmitir información de manera clara y concisa
- Incluye la redacción, la edición y la presentación

Características:
- Claridad
- Precisión
- Brevedad
- Orden
- Flexibilidad

Objetivos:
- Comunicar información de manera efectiva
- Evitar malentendidos
- Mejorar la eficiencia

Tipos:
- Comunicación verbal
- Comunicación escrita
- Comunicación digital

Importancia:
- Es esencial para el éxito de cualquier organización
- Ayuda a construir relaciones sólidas
- Mejora la toma de decisiones

Desafíos:
- Falta de claridad
- Exceso de información
- Falta de interés

Consejos:
- Escucha activamente
- Usa palabras simples
- Evita jerga y tecnicismos
- Mantén un tono profesional

Errores comunes:
- Falta de claridad
- Exceso de detalles
- Falta de estructura

Objetivo:
- Mejorar la comunicación
- Aumentar la productividad
- Reducir los errores
- Facilitar la colaboración



Beneficios:
- Mejora la comunicación
- Aumenta la productividad
- Reduce los errores
- Facilita la colaboración

Definición:
- Es el proceso de transmitir información de manera clara y concisa
- Incluye la redacción, la edición y la presentación

Características:
- Claridad
- Precisión
- Brevedad
- Orden
- Flexibilidad

Objetivos:
- Comunicar información de manera efectiva
- Evitar malentendidos
- Mejorar la eficiencia

Tipos:
- Comunicación verbal
- Comunicación escrita
- Comunicación digital

Importancia:
- Es esencial para el éxito de cualquier organización
- Ayuda a construir relaciones sólidas
- Mejora la toma de decisiones

Consejos:
- Escucha activamente
- Usa palabras simples
- Evita jerga y tecnicismos
- Mantén un tono profesional

Errores comunes:
- Falta de claridad
- Exceso de detalles
- Falta de estructura

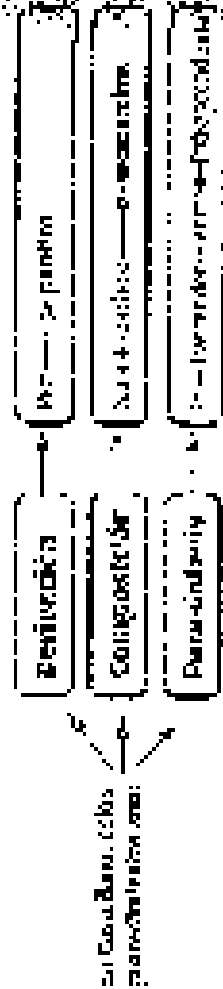
Beneficios:
- Mejora la comunicación
- Aumenta la productividad
- Reduce los errores
- Facilita la colaboración

Etimología

El estudio de los orígenes de las palabras. Se debe a los griegos. Estudiaron la palabra derivada de la raíz y la forma en la palabra derivada. Compone a veces.

Procesos de formación de palabras

Existen 4 tipos de procesos de formación de palabras: derivación, composición, préstamos y neologismos. Los dos primeros se refieren a la formación de palabras a partir de otras palabras.



Radicales: No provienen de otras palabras del idioma. Ej: hinc, fido.

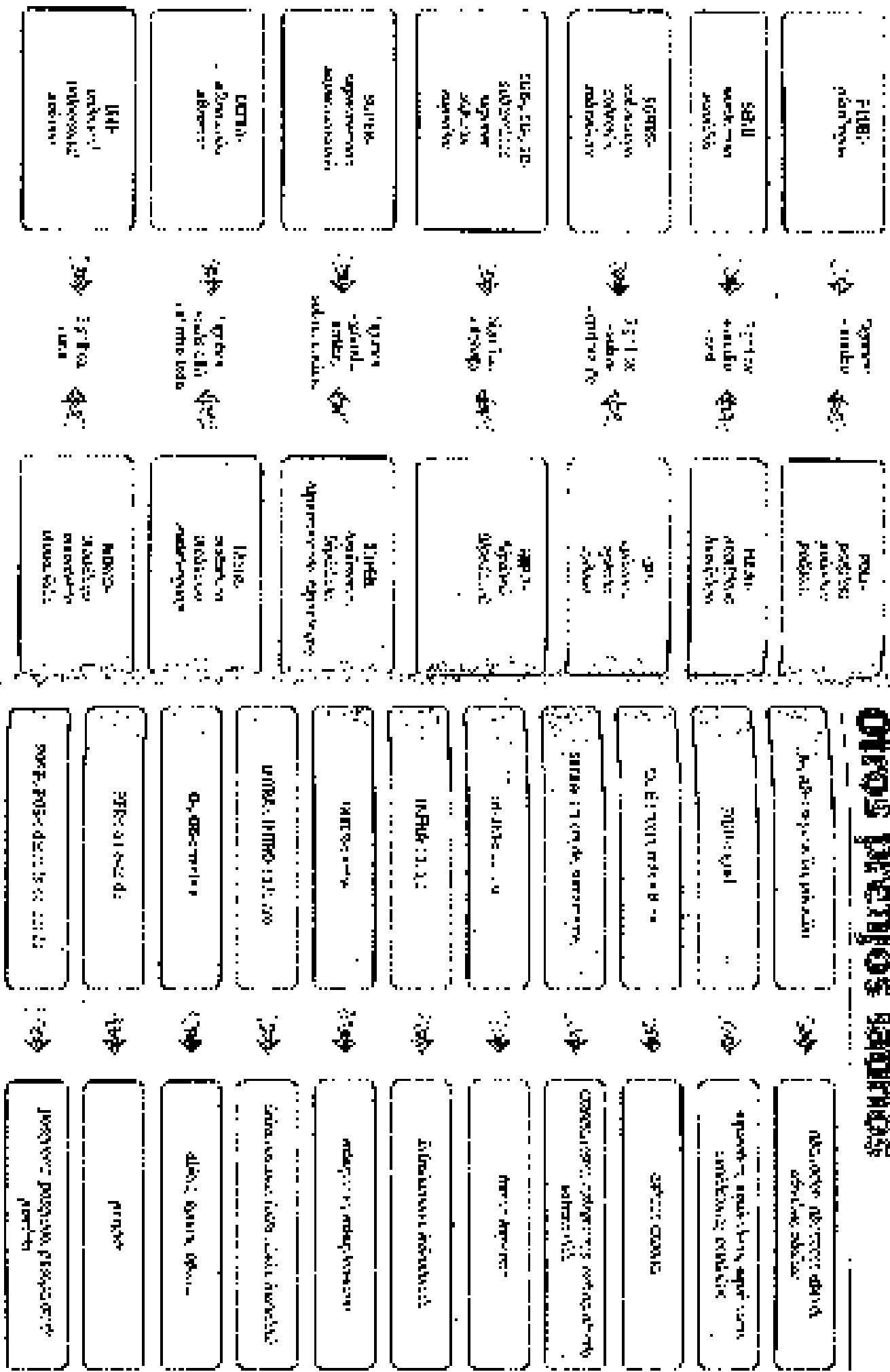
Derivados: Derivan de otras palabras de un idioma. Ej: panadería. raíz pan, sufijo -ería.

Radicales: Se colocan delante de la raíz. Sufijos se colocan detrás de la raíz.

Prefixos

Prefixos	Radicales	Derivados	Radicales
<ul style="list-style-type: none"> anti- contra- contra- contra- 	<ul style="list-style-type: none"> anti- contra- contra- contra- 	<ul style="list-style-type: none"> anti- contra- contra- contra- 	<ul style="list-style-type: none"> anti- contra- contra- contra-
<ul style="list-style-type: none"> sub- sub- sub- sub- 	<ul style="list-style-type: none"> sub- sub- sub- sub- 	<ul style="list-style-type: none"> sub- sub- sub- sub- 	<ul style="list-style-type: none"> sub- sub- sub- sub-
<ul style="list-style-type: none"> super- super- super- super- 	<ul style="list-style-type: none"> super- super- super- super- 	<ul style="list-style-type: none"> super- super- super- super- 	<ul style="list-style-type: none"> super- super- super- super-
<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper-
<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper-
<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper-
<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper- 	<ul style="list-style-type: none"> hiper- hiper- hiper- hiper-

OTOP INVENTOS BARRIDOS



DEL LOS SELECCIONES

DEL GRIEGO
LOS MULTIPLOS

DEL
SELECCIONES

DEL
SELECCIONES

DEL
SELECCIONES

DEL GRIEGO
LOS MULTIPLOS

DEL
SELECCIONES

DEL
SELECCIONES

DEL
SELECCIONES

OTROS REPEROS

DEL GRIEGO

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

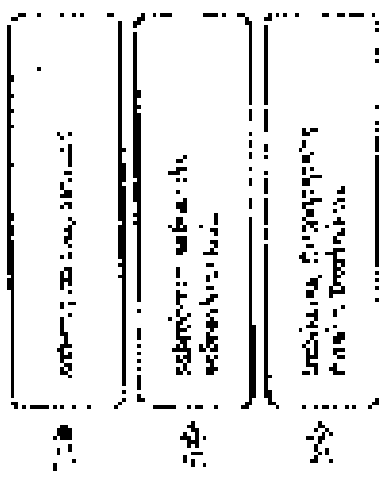
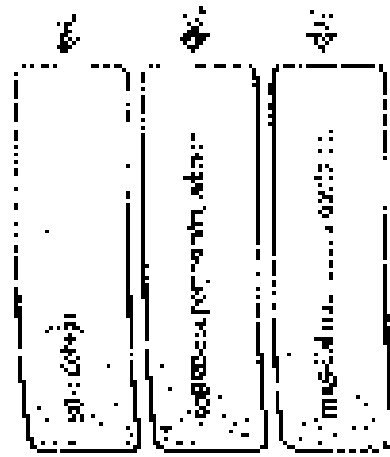
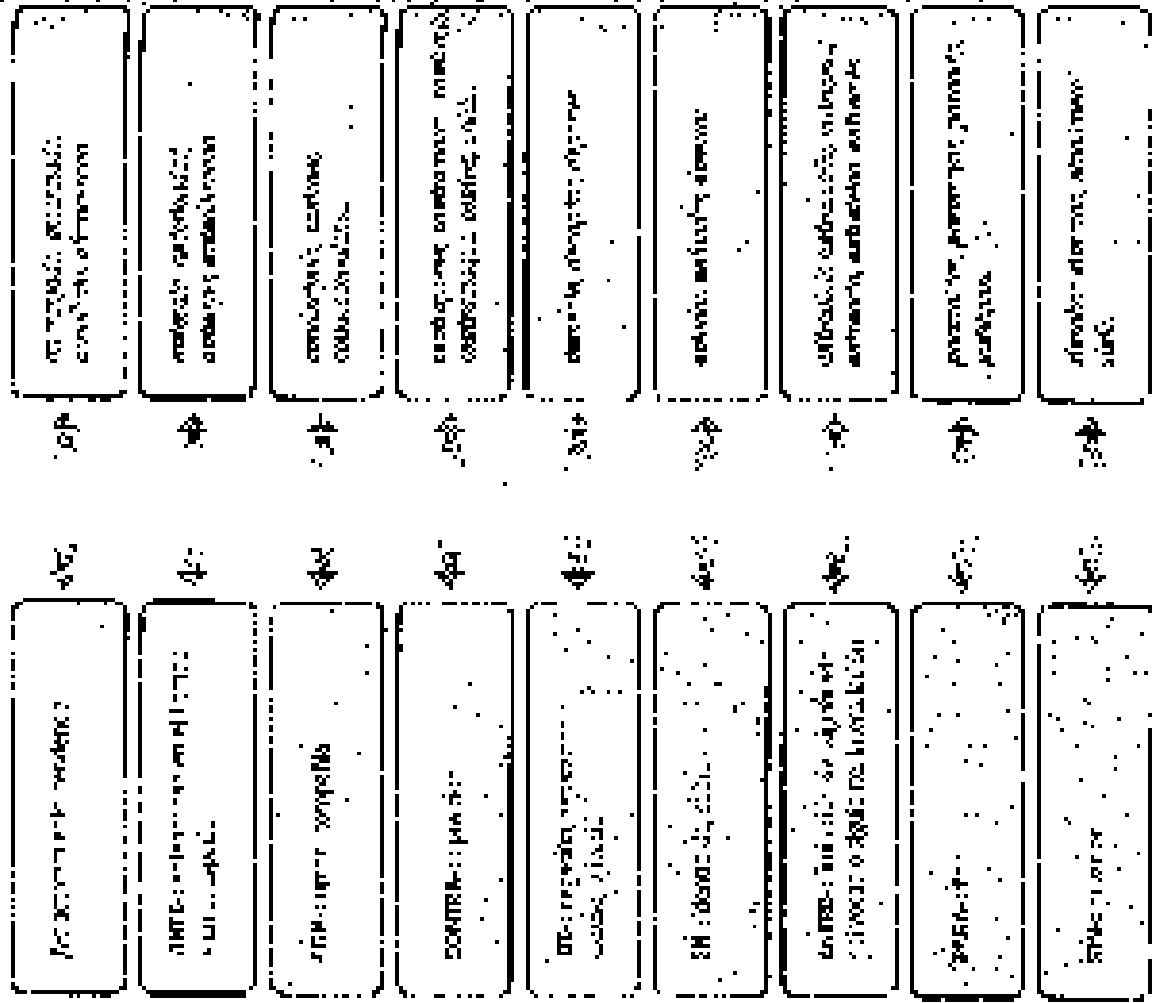
DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

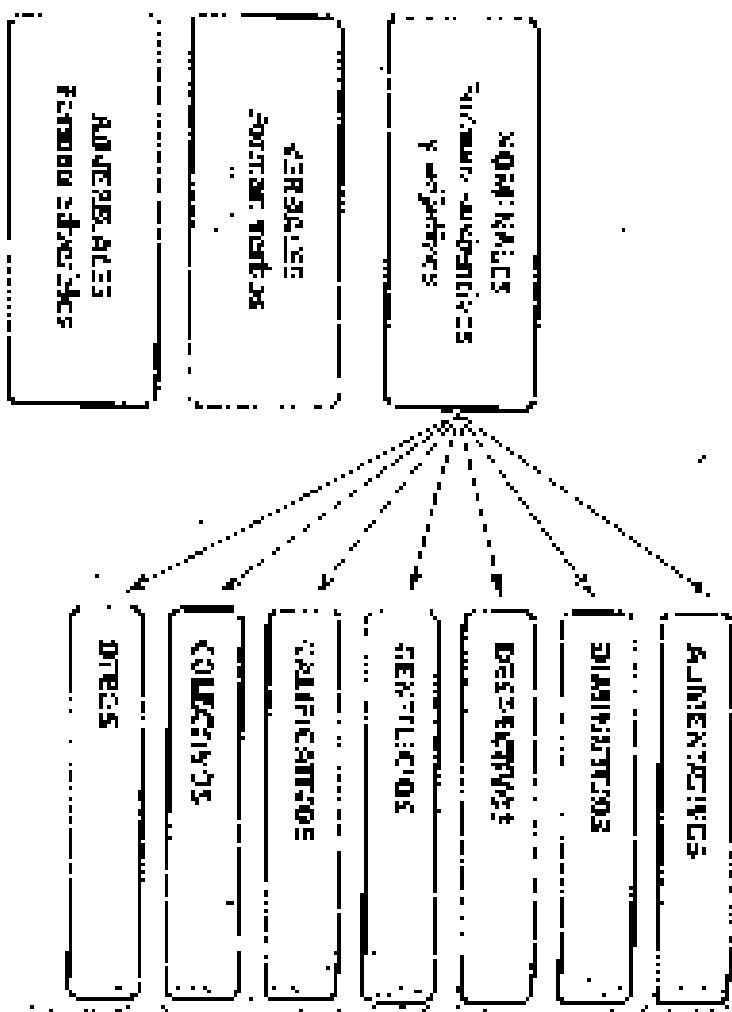
DEL GRIEGO
SELECCIONES

DEL GRIEGO
SELECCIONES

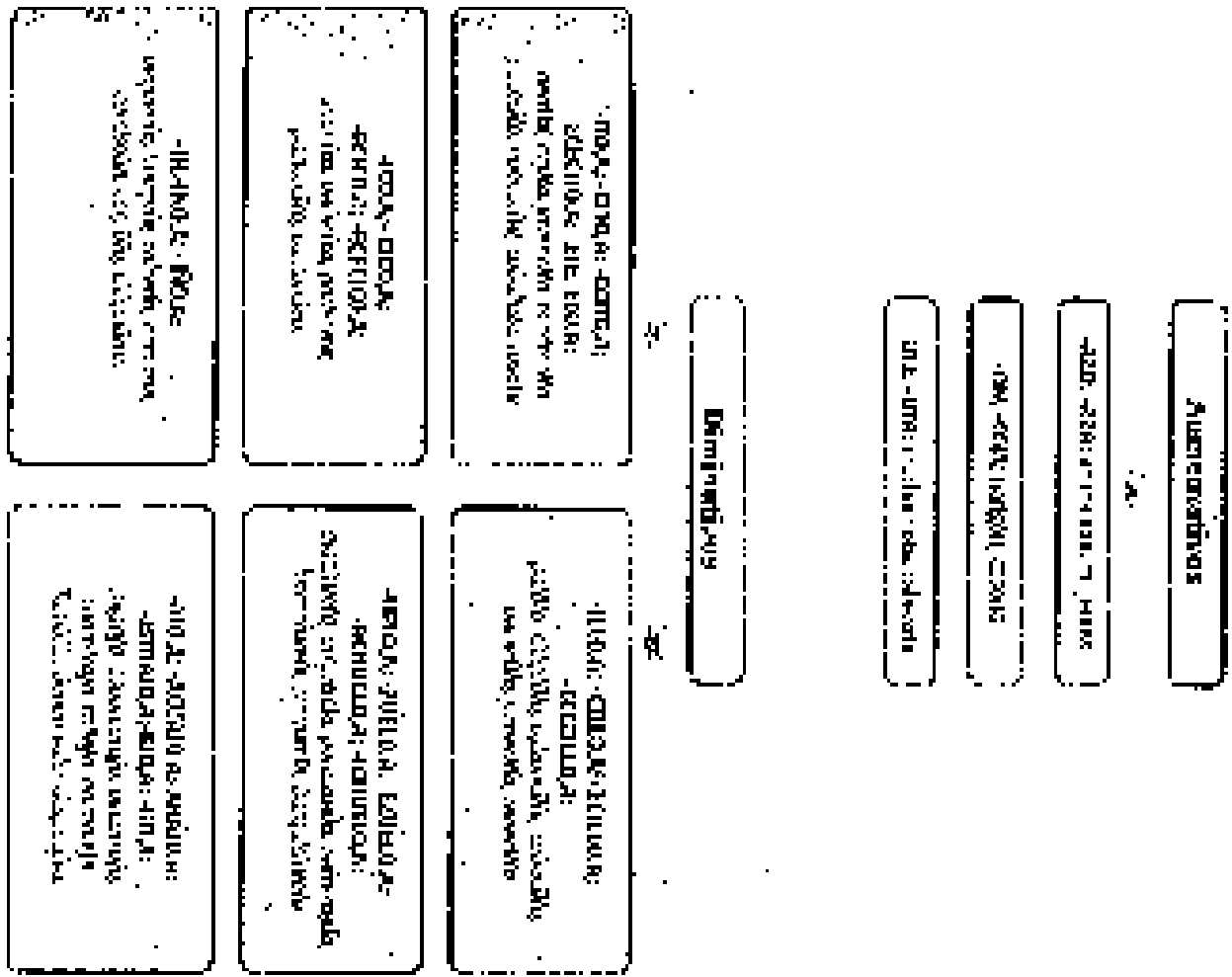
Las prescripciones se convierten en patrones



Sañtos



Algunos sañtos nominales



Collectives

-1911: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

Organizations

-1919

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

Collectives

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

Collectives

-1919

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

-1919: 1st Communist Party of the USA

Clases morfológicas de una flexión

5/1

<p>AFI: -30 flexión ligada: caso e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión ligada: caso e función</p>
<p>AFI: -30 flexión</p>	<p>aflexión: -30 flexión</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>

Alfabetos sintácticos verbales

5/1

<p>AFI: -30 flexión ligada: caso e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión ligada: caso e función</p>
<p>AFI: -30 flexión</p>	<p>aflexión: -30 flexión</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>
<p>AFI: -30 flexión - función e función</p>	<p>aflexión: -30 flexión - función e función</p>

Sufijos adverbiales

5/1

<p>AFI: -30 flexión ligada: caso e función</p>
